

*Vlaamse overheid*

*Beleidsdomein Mobiliteit & Openbare Werken*

*Departement Mobiliteit en Openbare Werken*

*XPERTA – GEOTECHNIEK*

*Technologiepark 68*

*9052 ZWIJNAARDE*

**Openbare procedure voor de aanneming van werken**

**Bestek nr. : GEO/02769**

**Enkelvoudige raamovereenkomst voor  
het lokaliseren van nutsleidingen en  
het leveren van technische bijstand  
bij het uitvoeren van geotechnisch onderzoek**

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| AANBESTEDENDE OVERHEID          | Vlaamse overheid<br>Departement Mobiliteit en Openbare Werken<br>Xperta - Geotechniek  |
| VOORWERP                        | Deze aanneming heeft tot doel het lokaliseren van nutsleidingen en het leveren van technische bijstand bij het geotechnisch onderzoek dat door de afdeling Geotechniek wordt uitgevoerd. |
| GUNNINGSWIJZE                   | Openbare procedure   |
| WIJZE VAN PRIJSBEPALING         | Economisch meest voordelige offerte  |
| <b>OPENINGSZITTING OFFERTES</b> | 10/01/2024 10u00   |
| CPV                             | 45120000-4   |
| DUUR OPDRACHT                   | 1 kalenderjaar   |
| VERLENGBAAR?                    | Maximaal 3 maal verlengbaar  |

## Inhoudsopgave

|    |  |    |
|----|--|----|
| A. | Algemeen.....  | 6  |
|    | AFWIJKINGEN VAN DE ALGEMENE UITVOERINGSREGELS CONFORM ART. 9, §4 AUR .....   | 6  |
|    | AANBESTEDENDE OVERHEID .....   | 6  |
|    | VOORWERP EN CLASSIFICATIE VAN DE OPDRACHT .....  | 7  |
|    | BESCHRIJVING VAN DE WERKEN.....  | 7  |
|    | BERICHTEN AAN DE INSCHRIJVERS .....  | 8  |
|    | KWALITEITSBORGING.....   | 9  |
| B. | Administratieve voorschriften bij toepassing van de wet van 17 juni 2016 inzake<br>overheidsopdrachten (Wet 2016) (BS 14 juli 2016).....                                       | 11 |
|    | TITEL 2 – OVERHEIDSOPDRACHTEN IN DE KLASSIEKE SECTOREN .....   | 11 |
|    | Hoofdstuk 2. Plaatsingsprocedures .....  | 11 |
|    | Art. 35 Keuze van de procedure .....   | 11 |
|    | Art. 43 Raamovereenkomsten .....   | 11 |
|    | Art. 43, §1 AFNEMENDE ENTITEITEN .....   | 11 |
|    | Art. 43, §2 Duur van de raamovereenkomst .....   | 12 |
|    | Hoofdstuk 4. Verloop van de procedure .....  | 12 |
|    | Afdeling 1. Voorbereiding .....  | 12 |
|    | Art. 53 Technische specificaties.....  | 12 |
|    | Art. 56 Varianten en opties.....   | 14 |
|    | Art. 57 Opdracht in vaste en voorwaardelijke gedeelten en verlengingsclausules.....  | 14 |
|    | Art. 58 Percelen .....   | 15 |
|    | Deze opdracht is niet opgedeeld in percelen.....   | 15 |
|    | Afdeling 3. Selectie van deelnemers en gunning van opdrachten.....   | 15 |
|    | Art. 67-69 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden .....  | 15 |
|    | Art. 70 Corrigerende maatregelen.....  | 16 |
|    | Art. 78 Beroep op de draagkracht van andere entiteiten.....  | 17 |
|    | Afdeling 4. Gunning van de opdracht.....   | 18 |
|    | Art. 81 Gunningscriteria van de opdracht.....  | 18 |
|    | A. Prijs: 50 punten .....  | 18 |
| C. | Administratieve voorschriften bij toepassing van het KB van 18 april 2017 inzake plaatsing<br>overheidsopdrachten in de klassieke sectoren (KB Plaatsing) (BS 9 mei 2017)..... | 20 |
|    | TITEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN .....   | 20 |
|    | Hoofdstuk 4. Prijsvaststelling en prijsbestandsdelen .....   | 20 |
|    | Art. 26 Prijsvaststelling.....   | 20 |
|    | Art. 32 Elementen die in de prijzen begrepen zijn.....   | 20 |
|    | Art. 36 Prijsonderzoek.....  | 23 |

|   |    |
|---|----|
| Hoofdstuk 11. Indiening van de aanvragen tot deelneming en offertes .....   | 24 |
| Afdeling 4. Verbintenistermijn .....  | 24 |
| Art. 58    Verbintenistermijn voor de inschrijvers.....   | 24 |
| Hoofdstuk 12. Selectie van de kandidaten en van de inschrijvers .....   | 24 |
| Afdeling 3. Selectiecriteria, beroep op onderaannemers en op andere entiteiten .....  | 24 |
| Art. 68    Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid .....   | 24 |
| Art. 70    Erkenning .....  | 24 |
| Art. 77. & 78.    Vorm en inhoud van de offerte.....  | 25 |
| TITEL 2. GUNNING BIJ OPENBARE OF NIET-OPENBARE PROCEDURE .....  | 25 |
| Hoofdstuk 2. Samenvattende opmeting en inventaris.....  | 25 |
| Art. 79    Samenvattende opmeting.....  | 25 |
| Hoofdstuk 4. Indiening en opening .....   | 26 |
| Art. 84 elektronische indiening offertes .....  | 26 |
| D.    Administratieve voorschriften bij toepassing van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten (KB Uitvoering) (BS 14 februari 2013, zoals gewijzigd door het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017, BS 27 juni 2017 en het KB van 15 april 2018)..... | 27 |
| Hoofdstuk 2. Gemeenschappelijke bepalingen opdrachten voor werken, leveringen en diensten .....   | 27 |
| Afdeling 1. Algemeen kader .....  | 27 |
| Art. 11    Leidend ambtenaar .....  | 27 |
| Art. 12    Onderaannemers .....   | 27 |
| Art. 18    Vertrouwelijkheid.....   | 27 |
| Afdeling 3. Financiële garanties .....  | 28 |
| Art. 24, §1    Verzekeringen .....  | 28 |
| Art. 25    borgtocht.....   | 29 |
| Art. 33.    Vrijgave van de borgtocht.....  | 29 |
| Art. 35.    Plannen, documenten en voorwerpen opgemaakt door de aanbestedende overheid .....  | 30 |
| Afdeling 5. Wijzigingen aan de opdracht .....   | 30 |
| Art. 38/3    Vervanging opdrachtnemer bij faillissement .....   | 30 |
| Art. 38/7, §2    Prijsherziening .....  | 30 |
| Art. 38/11    Feiten van de aanbestedder en van de opdrachtnemer .....  | 33 |
| Afdeling 7. Actiemiddelen aanbestedende overheid.....   | 33 |
| Art. 44    In gebreke blijven en sancties.....  | 33 |
| Art. 45, §1    Bijzondere straffen.....   | 35 |
| Art. 46. & 86.    Vertragingsboetes .....   | 36 |
| Art. 50, §3 en 51    Teruggave vertragingsboetes en straffen .....  | 36 |
| Afdeling 10. Einde van de opdracht .....  | 36 |

|              |   |    |
|--------------|---|----|
| Art. 64      | Opleveringen en waarborgen .....  | 36 |
| Afdeling 11. | Algemene betalingsvoorwaarden .....   | 36 |
| Art. 66      | Betalingen .....  | 36 |
| Hoofdstuk 3. | Specifieke bepalingen opdrachten voor werken .....                                      | 37 |
| Afdeling 1.  | Bepalingen toepasselijk op alle opdrachten voor werken.....                             | 37 |
| Art. 76, §1  | Uitvoeringstermijnen .....  | 37 |
| Art. 79      | Organisatie van de bouwplaats.....  | 38 |
| Art. 80      | Wijzigingen aan de opdracht .....   | 41 |
| Art. 83.     | DAGBOEK VAN DE WERKEN .....   | 43 |
| Art. 84      | Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer .....  | 43 |
| Art. 92, §2  | Waarborg .....  | 44 |
| Art. 95      | Betalingen .....  | 44 |
| E.           | Technische voorwaarden.....   | 46 |
| 2.1          | <i>WERKZAAMHEDEN VOORAFGAAND AAN DE UITVOERING VAN HET GEOTECHNISCH ONDERZOEK</i> ..... | 46 |
| 2.1.1        | Inventariseren en lokaliseren van de ondergrondse nutsleidingen.....                    | 46 |
| 2.1.1.1      | Beschrijving.....   | 46 |
| 2.1.1.1.1    | Wijze van uitvoering .....  | 46 |
| 2.1.1.1.2    | Rapportering.....   | 47 |
| 2.1.1.2      | Meetmethode van hoeveelheden.....   | 47 |
| 2.1.1.3      | Controles .....   | 47 |
| 2.1.2        | Maken van voorputten.....   | 47 |
| 2.1.2.1      | Beschrijving.....   | 47 |
| 2.1.2.1.1    | Materialen .....  | 47 |
| 2.1.2.1.2    | Wijze van uitvoering .....  | 47 |
| 2.1.2.1.3    | Rapportering.....   | 48 |
| 2.1.2.2      | Meetmethode voor hoeveelheden .....   | 48 |
| 2.1.2.3      | Controle .....  | 49 |
| 2.1.3        | Toegankelijk maken van de proefsite.....  | 49 |
| 2.1.3.1      | Beschrijving.....   | 49 |
| 2.1.3.1.1    | Materialen .....  | 49 |
| 2.1.3.1.2    | Wijze van uitvoering .....  | 49 |
| 2.1.3.2      | Meetmethode voor hoeveelheden .....   | 50 |
| 2.1.3.3      | Controles .....   | 50 |
| 2.2          | <i>WERKZAAMHEDEN TIJDENS DE UITVOERING VAN HET GEOTECHNISCH ONDERZOEK</i> .....         | 50 |
| 2.2.1        | Signalisatie.....   | 50 |
| 2.2.1.1      | Beschrijving.....   | 50 |
| 2.2.1.1.1    | Wijze van uitvoering .....  | 50 |

|           |   |    |
|-----------|---|----|
| 2.2.1.1.2 | Rapportering.....   | 51 |
| 2.2.1.2   | Meetmethode voor hoeveelheden .....   | 51 |
| 2.2.1.3   | Controles .....   | 51 |
| 2.2.2     | Leveren van bijstand tijdens de uitvoering van het geotechnisch onderzoek ..... | 52 |
| 2.2.2.1   | Beschrijving.....   | 52 |
| 2.2.2.1.1 | wijzen van uitvoering.....  | 52 |
| 2.2.2.1.2 | rapportering.....   | 52 |
| 2.2.2.2   | Meetmethode voor hoeveelheden .....   | 52 |
| 2.2.2.3   | Controles .....   | 53 |
| 2.3       | WERKZAAMHEDEN NA AFLOOP VAN DE UITVOERING VAN HET GEOTECHNISCH ONDERZOEK .....  | 53 |
| 2.3.1     | Afwerken van de uitvoeringslocatie .....  | 53 |
| 2.3.1.1   | Beschrijving.....   | 53 |
| 2.3.1.1.1 | materialen.....   | 53 |
| 2.3.1.1.2 | Wijze van uitvoering .....  | 53 |
| 2.3.1.1.3 | rapportering.....   | 53 |
| 2.3.1.2   | Meetmethode voor hoeveelheden .....   | 54 |
| 2.3.1.3   | Controles .....   | 54 |

## A. Algemeen

De teksten van dit bestek vervolledigen, wijzigen of vervangen de teksten van:

1. de overeenkomstige bepalingen van de toepasselijke regelgeving;
2. het Standaardbestek administratieve bepalingen van toepassing voor de Standaardbestekken 250 (Wegenbouw), 260 (Kunstwerken en Waterbouw) en 270 (Elektromechanische uitrustingen), versie 5.0.

Door het indienen van een offerte aanvaarden de inschrijvers onvoorwaardelijk de inhoud van de opdrachtdocumenten en aanvaarden ze door de bepalingen ervan gebonden te zijn. Indien een inschrijver in verband met de inhoud van de opdrachtdocumenten rechtmatigheidsbezwaren heeft, dient hij dat schriftelijk en per aangetekende brief uiterlijk tien kalenderdagen voor de opening van de offertes bekend te maken aan de aanbestedende overheid met omschrijving van de redenen.

### **AFWIJKINGEN VAN DE ALGEMENE UITVOERINGSREGELS CONFORM ART. 9, §4 AUR**

---

De artikelen van dit bestek die van de algemene uitvoeringsregels afwijken, zijn:

- art. 44 in gebreke blijven en sancties
- art. 50 Teruggave boetes;
- art. 51 Teruggave straffen;

### **AANBESTEDENDE OVERHEID**

---

De opdracht wordt uitgeschreven door de Vlaamse Overheid, departement Mobiliteit en Openbare Werken, bij delegatie in de persoon van Koen Haelterman, afdelingshoofd afdeling Xperta-Geotechniek.

De administratieve entiteit die optreedt als aanbestedende overheid, is:

Afdeling Xperta - Geotechniek

Tel.: 09 240 75 11

E-mail: [expoo.dmw@mow.vlaanderen.be](mailto:expoo.dmw@mow.vlaanderen.be)

Ieder deurwaardersexploot bestemd voor de aanbestedende overheid moet worden betekend aan de kanselarij van de Voorzitter van de Vlaamse Regering, Koolstraat 35 te 1000 Brussel. Het is daarbij onverschillig of het gaat om de betekening van een dagvaarding, een gerechtelijke uitspraak, een overdracht van schuldvordering of een ander exploit. Hetzelfde adres geldt ook voor de aangetekende brief waarbij een schuldvordering wordt overgedragen of in pand gegeven.

De mogelijkheid bestaat om schriftelijk vragen te richten aan de aanbestedende overheid. De vragen dienen gericht te worden aan: [geotechniek\\_raamcontracten@mow.vlaanderen.be](mailto:geotechniek_raamcontracten@mow.vlaanderen.be) en [expoo.dmw@mow.vlaanderen.be](mailto:expoo.dmw@mow.vlaanderen.be).

Tijdens de uitvoering van de opdracht kan de entiteit die optreedt als aanbestedende overheid wijzigen. Naar aanleiding van een versterkingstraject zal er een Eigen Vermogen Xperta opgericht worden bij het Departement Mobiliteit en Openbare Werken. Deze nieuwe entiteit zal referentietaken

verstrekken aan de entiteiten van de Vlaamse overheid (van het beleidsdomein Mobiliteit en Openbare Werken en andere beleidsdomeinen) en andere opdrachten inzake technische ondersteuning op het vlak van mobiliteitsinfrastructuur tegen vergoeding aan mobiliteitsinfrastructuurbeheerders uitvoeren. Het Eigen Vermogen Xperta zal naar aanleiding hiervan niet alleen enkele taken overnemen van de huidige Xperta afdelingen binnen het Departement MOW maar ook enkele (raam)overeenkomsten overnemen, waaronder mogelijks de voorliggende raamovereenkomst.

Op 17/11/2023 werd het ontwerpdecreet voor het Eigen Vermogen Xperta goedgekeurd door de Vlaamse regering. De startdatum van het Eigen Vermogen Xperta staat momenteel gepland voor 1/07/2024.

Deze bepaling is aan te merken als een herzieningsclausule overeenkomstig art. 38 KB Uitvoering 2017 en is noodzakelijk om tegemoet te komen aan een organisatorische wijziging die doorgevoerd wordt door de Vlaamse overheid.

De inschrijvers mogen ervan uitgaan dat de impact van deze herziening gering zal zijn en hoofdzakelijk betrekking zal hebben op de facturatie.

## **VOORWERP EN CLASSIFICATIE VAN DE OPDRACHT**

---

Deze opdracht is een opdracht voor werken in de zin van art. 2, 19° van de Wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016.

Omschrijving opdracht : deze aanneming heeft tot doel het lokaliseren van nutsleidingen en het leveren van technische bijstand bij het geotechnisch onderzoek dat door de afdeling Geotechniek wordt uitgevoerd.

Volgens de CPV-classificatie hebben deze diensten betrekking op:

Belangrijkste CPV code:

- 45120000-4: uitvoeren van proefboringen

Overige toepasselijke CPV codes:

- 45112600-1: grondverzet
- 45233142-6: herstellen van wegen

Een gedetailleerde omschrijving van de te leveren diensten is opgenomen onder E. technische voorwaarden.

## **BESCHRIJVING VAN DE WERKEN**

---

De opdracht omvat volgende werkzaamheden:

- I. Werkzaamheden voorafgaand aan de uitvoering van het geotechnisch onderzoek  
Wettelijk opvragen en inventariseren van alle nodige gegevens betreffende de ondergrondse nutsleidingen en rioleringen ter plaatse van de vooropgestelde uitvoeringslocaties; vervolgens het

lokaliseren van de ondergrondse nutsleidingen en andere obstakels met als doel de eventuele aanwezigheid ervan eenduidig te lokaliseren en te rapporteren. Maken van gepaste proefsleuven, voorputten en plaatsen van wachtbuizen waarin het geotechnisch onderzoek kan worden uitgevoerd.

Het verlenen van bijstand bij het toegankelijk maken van de onderzoekssite voor de geotechnische onderzoeksapparatuur.

## II. Werkzaamheden tijdens het uitvoeren van het geotechnisch onderzoek

Voorzien van de wettelijke signalisatie conform de wetgeving vastgelegd in het MB van 7 mei 1999 en de vereisten bepaald in het Standaardbestek 250 ter beveiliging van de personeelsleden en de onderzoeksapparatuur tijdens de uitvoering van het geotechnisch onderzoek.

Het verlenen van bijstand (arbeidskrachten of materieel/voertuigen) tijdens de effectieve uitvoering van de geotechnische proeven.

## III. Werkzaamheden na het uitvoeren van het geotechnisch onderzoek

- Herstellen in de oorspronkelijke toestand van de uitvoeringslocaties.
- Het onderhoud van de werken gedurende de waarborgperiode.

## **BERICHTEN AAN DE INSCHRIJVERS**

---

- I. De gevraagde werkzaamheden zullen verspreid zijn over het volledig grondgebied van het Vlaams Gewest.
- II. Het onderhavig contract slaat op een termijn van 1 jaar. De aanbestedende overheid behoudt zich evenwel het recht voor dit één tot driemaal te verlengen voor telkens een nieuwe periode van 1 kalenderjaar, op basis van artikel 57, tweede lid, van de Wet Overheidsopdrachten.
- III. Het inschrijvingsbedrag stemt overeen met het jaarlijks geraamd bedrag van het geheel van de bestellingen. De aanbestedende overheid verbindt er zich toe gedurende de looptijd van het contract (inclusief de eventuele verlengingen) bestellingen af te leveren voor een minimum bedrag van €50.000 (inclusief BTW).
- IV. De uitvoering van de werken is gespreid over een volledig contractjaar en geschiedt na "bestelling", d.w.z. na afzonderlijke dienstbevelen, afgeleverd door de aanbestedende overheid.  
Het aantal opdrachten en het tijdstip van uitvoering varieert, volgens de behoeften (dringende en minder dringende interventies binnen of buiten de diensturen).  
Het verloop van de contractjaren omvat steeds een volledig kalenderjaar vanaf datum aanvangsbevel van de werken. Het is mogelijk dat een bestelling die tijdig, zijnde binnen de lopende contractperiode, werd geplaatst geheel of gedeeltelijk moet worden uitgevoerd ná het einde van de lopende contractperiode.  
De bijzondere aandacht van de aannemer wordt erop gevestigd dat de werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden op verschillende plaatsen en op verschillende tijdstippen zoals dit, volgens de noodwendigheid, zal bepaald worden door de aanbestedende overheid. De omvang van de bevolen werken kan zeer verschillend zijn.



- V. De inschrijver dient bij aanvang van het contract aan de leidende ambtenaar schriftelijk het telefoon- of GSM- nummer over te maken waarop hij (of zijn afgevaardigde) buiten de normale diensturen kan bereikt worden in geval van een dringende interventie. Iedere wijziging van dit nummer wordt binnen de 24 uur gemeld aan de leidende ambtenaar.

## **KWALITEITSBORGING**

---

Tenzij anders bepaald in de opdrachtdocumenten worden volgende afspraken nageleefd:

### Weekplanning

Uiterlijk één werkdag vóór het begin van de week (om 15u) verstrekt de aannemer per e-mail via [geotechniek\\_raamcontracten@mow.vlaanderen.be](mailto:geotechniek_raamcontracten@mow.vlaanderen.be) aan de leidend ambtenaar en alle gemachtigden alle inlichtingen betreffende de geplande werken die de betreffende week uitgevoerd zullen worden.

Indien, om welke reden ook, van de weekplanning wordt afgeweken, zal de aanbestedende overheid (zijnde de leidend ambtenaar en zijn gemachtigde) onmiddellijk op de hoogte gebracht worden.

### Communicatie

De inschrijver gebruikt uitsluitend het Nederlands in zijn mondelinge en schriftelijke relatie met de aanbestedende overheid. Van documenten die enkel in een andere taal beschikbaar zijn, kan de overheid een, desgevallend beëdigde, vertaling eisen.

Er zal tijdens de opdracht een veelvuldig contact nodig zijn tussen de aannemer en de aanbestedende overheid. Om tot de beste resultaten te komen bij het vervullen van de opdracht, is het van belang dat de aannemer en de aanbestedende overheid in een sfeer van wederzijds vertrouwen kunnen samenwerken. De relatie tussen de aannemer en de aanbestedende overheid is dan ook persoonlijk en vertrouwelijk. De aannemer en de aanbestedende overheid verklaren te zullen handelen in overeenstemming met de vigerende wetgeving en richtlijnen.

De aannemer is het aanspreekpunt voor de aanbestedende overheid en staat in voor de kwaliteit van de uitvoering van de volledige opdracht. Door het aanvaarden van de opdracht erkent de aannemer dat hij/zij zich voorafgaandelijk hierover uitvoerig heeft geïnformeerd en dat de opdracht hem/haar volledig duidelijk is.

Het dienstbevel specificereert welke werken moeten uitgevoerd worden. De aannemer houdt per dienstbevel een overzicht bij dat de verrichte prestaties en alle vastgestelde problemen en wetenswaardigheden vermeldt.

De aannemer wordt geacht de toestand ter plaatse van de beproevingsite te kennen en dient zich van de technische haalbaarheid m.b.t. uitvoering en toegankelijkheid van de uitvoeringslocaties te vergewissen.

De inschrijver is er toe gehouden zich vooraf persoonlijk te vergewissen omtrent de uitvoeringsvoorwaarden van deze werken.

Indien de inschrijver verzuimd heeft deze onderzoekstaak uit te voeren, kan door hem de ondergrondsituatie in al hun facetten, niet aangewend worden om zich te beroepen op artikelen 38/9, 38/10, 38/11 en/of 38/12 van het KB Uitvoering, indien tijdens de uitvoering zou blijken dat de aannemer uitvoerings- of andere problemen heeft hieromtrent.

## **TITEL 2 – OVERHEIDSOPDRACHTEN IN DE KLASSIEKE SECTOREN**

---

### **Hoofdstuk 2. Plaatsingsprocedures**

#### **ART. 35 KEUZE VAN DE PROCEDURE**

De opdracht wordt geplaatst bij wijze van een openbare procedure conform artikel 36 Wet 2016. De economisch meest voordelige offerte wordt vastgesteld op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding, die bepaald wordt op basis van de gunningscriteria.

#### **ART. 43 RAAMOVEREENKOMSTEN**

Los van de in de opmeting vermelde indicatieve hoeveelheden wenst de aanbestedende overheid mee te geven dat de maximale waarde voor deze raamovereenkomst 700.000 euro excl BTW bedraagt. Dit is de maximale waarde over de volledige looptijd van de raamovereenkomst inclusief eventuele verlengingen. Bij de bepaling van de maximale waarde is niet uitgegaan van de indicatieve hoeveelheden die in de opmeting zijn opgenomen. De maximale waarde vormt bijgevolg geen indicatie voor het offertebedrag waarmee kan worden ingeschreven. Het betreft daarentegen de maximale waarde vastgesteld op basis van de maximaal te bestellen hoeveelheden over alle bestellingen heen.

#### **ART. 43, §1 AFNEMENDE ENTITEITEN**

De aanbestedende overheid treedt voor deze opdracht op als aankoopcentrale in de zin van artikel 2, 6° van de wet inzake overheidsopdrachten van 17.06.2016 en dit ten aanzien van alle entiteiten met afzonderlijke rechtspersoonlijkheid en zonder rechtspersoonlijkheid die door de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaamse Gewest zijn of zullen worden opgericht.

Alle bestellingen zullen geplaatst worden door de aanbestedende overheid.

Hieronder een (niet-limitatieve) lijst van de belangrijkste mogelijke afnemers :

- Agentschap Wegen en Verkeer
- De Vlaamse Waterweg
- De Werkvennootschap
- De Lijn
- De Vlaamse Milieumaatschappij
- Lantis
- Alle afdelingen van het departement Mobiliteit en Openbare werken (o.a. afdeling Maritieme Toegang)
- Het Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust
- ...

## **ART. 43, §2 DUUR VAN DE RAAMOVEREENKOMST**

Deze raamovereenkomst heeft een duur van 1 jaar, driemaal verlengbaar met telkens één jaar. De opdrachtnemer heeft gedurende de duur van de opdracht geen exclusiviteitsrechten.

De aanbestedende overheid heeft het recht om, tijdens de duur van de opdracht, een derde opdrachtnemer aan te stellen om prestaties vervat in deze opdracht uit te voeren.

De verlenging(en) gebeur(t)(en) mits aangetekend schrijven van de aanbestedende overheid aan de aannemer uiterlijk twee maanden voor het einde van de lopende contractperiode. De aannemer kan een eventuele verlenging van de opdracht weigeren op voorwaarde dat dit per aangetekend schrijven kenbaar wordt gemaakt uiterlijk vijf maanden voor het einde van de lopende periode.

## **ART. 43, §3 AANTAL ONDERNEMERS**

Deze raamovereenkomst wordt gesloten met 1 ondernemer.

## **ART. 43, §4 Wijze van bestellen**

De bestelling wordt geplaatst d.m.v. een dienstbevel hetgeen specificeert welke werken moeten uitgevoerd worden.

## **Hoofdstuk 4. Verloop van de procedure**

### **Afdeling 1. Voorbereiding**

#### **ART. 53 TECHNISCHE SPECIFICATIES**

De hieronder vermelde technische omzendbrieven en dienstorders zijn terug te vinden via <https://vlaamseoverheid.sharepoint.com/sites/dmow/Themas/Beleidsinformatie>

Naast de wettelijke en reglementaire voorschriften zijn de volgende documenten van toepassing op deze aanneming:

- de normen en type-bestekken die in de opdrachtdocumenten vermeld worden;
- Alle wijzigingen en aanvullingen op bovenvermelde wet- en regelgeving, en documenten.
- LIN/AWV 2004/3 van 08/04/2004: KB van 25/01/2001 – Tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, - Veiligheids- en gezondheidsplan, coördinatiedagboek en postinterventiedossier
- LIN/AWV/2004/5 Veiligheid motorrijders
- 514-A/11 “Beproevinglaboratoria” ‡
- A271/88/02500 Veiligheidsstootbanden, geleiderailconstructie en veiligheidskantstenen<sup>†</sup>
- A/422/88/02501 Voorafgaande technische keuring van metalen vangrails<sup>†</sup>
- 576-55 Voorschriften betreffende mortels voor metselwerk<sup>†</sup>

---

‡ deze documenten zijn te koop via EBN.

† deze documenten kunnen worden geraadpleegd bij de aanbestedende overheid

- MOW/MIN/2006/02 “Technische voorschriften – Beton voor constructies”<sup>†#</sup>
- LI 94/86 “Technische voorschriften – Betonstaal en voorspanstaal”<sup>†#</sup>
- LI 96/47 Formuleverven<sup>†</sup>
- OW/2001/01 Verplichting van het gebruik van zichtveldverbeterende systemen (zgn. anti-dode-hoek) voor bedrijfsauto's op tijdelijke en mobiele bouwplaatsen.
- MOW/AWV/2016/4 Gebruik van inwendig verlichte en retro-reflecterende wegwijzers, voorwegwijzers en andere verkeersborden
- MOW/AWV/2016/2 Snelheid op gewestwegen buiten de bebouwde kom
- MOW/AWV/2011/12 Interne procedure met betrekking tot de opvolging van de richtlijnen die vermeld staan in de omzendbrief van 18/12/2007 van de Federale Overheidsdienst Kanselarij van de Eerste Minister inzake veiligheidscoördinatie.
- LIN/AWV/2004/6 Code voor beperking verkeershinder bij wegwerkzaamheden
  
- De volgende normen en technische richtlijnen:
  - NBN EN 1317-1 Afschermdende constructies voor wegen – deel 1: Terminologie en algemene criteria voor beproevingsmethoden
  - NBN EN 1317-2 Afschermdende constructies voor wegen – deel 2: Prestatieklassen, aanvaardingscriteria voor botsproeven en beproevingsmethoden voor geleideconstructies
  - NBN EN 1317-3 Afschermdende constructies voor wegen – deel 3: Prestatieklassen, aanvaardingscriteria voor botsproeven en beproevingsmethoden voor obstakelbeveiligers
  - NBN ENV 1317-4 Afschermdende constructies voor wegen – deel 4: Prestatieklassen, aanvaardingscriteria voor botsproeven en beproevingsmethoden voor begin- en eindconstructies en overgangsconstructies van geleiderails
  - NBN EN 1317-5+A2/AC Afschermdende constructies voor wegen – deel 5: Producteisen en conformiteitsbeoordeling voor afschermdende constructies voor wegvoertuigen
  - CEN TS 1317-8 Road restraint systems – Part 8: Motorcycle road restraint systems which reduce the impact severity of motorcyclist collisions with safety barriers
  - NBN EN ISO 1461 Door thermisch verzinken aangebrachte deklagen op ijzeren en stalen voorwerpen – Specificaties en beproevingen
  - NBN EN 10346 Continu-dompelbeklede platte staalproducten – Technische leveringsvoorwaarden
  - PTV 869 Afschermdende constructies voor wegen: eisen
  - De Belgische normen van de reeks “Metalen bekledingen – Bescherming tegen corrosie door thermisch verzinken van ferrometalen”
  - Deze reeks bevat de volgende normen:
    - o NBN I 07-001 Grondbeginselen<sup>†</sup>
    - o NBN I 07-002 Voorschriften<sup>†</sup>
    - o NBN I 07-003 Bepaling van de massa van de zinklaag per oppervlakte-eenheid - Gravimetrische methode<sup>†</sup>
    - o NBN I 07-004 Controleproef van de zinklaagdikte met magnetische laagdiktemeter<sup>†</sup>
    - o NBN I 07-005 Controleproef van de hechting van de zinklaag met het mes<sup>†</sup>
    - o NBN I 07-006 Controleproef van de hechting van de zinklaag - hamertest<sup>†</sup>
    - o NBN I 07-007 Controleproef van de continuïteit van de zinklaag door dompeling in een kopersulfaatoplossing<sup>†</sup>
    - o NBN I 07-008 Voorschriften voor het thermisch verzinken van bouten (schroeven, moeren en onderleggingen)<sup>†</sup>

---

# deze documenten kunnen gedownload worden van internet via <http://www.wegenenverkeer.be/>

- Het Ministerieel Besluit van 07/05/1999 (BS 21/05/1999) betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg.
- Het Ministerieel Besluit van 11/10/1976 (en latere wijzigingen) houdende de minimum afmetingen en de algemene plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens (BS 14/10/1976)
- Het MB van 09/10/1998 (BS 28/10/1998) (en eventuele latere wijzigingen) houdende de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens
- Decreet van 02/07/1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen en alle latere bijvoegsels (BS 25/07/1981).
- Besluit van 05/12/2003 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake afvalvoorkoming en –beheer (nieuwe Vlarea) en alle eventuele latere wijzigingen.
- Het Decreet betreffende de bodemsaneringen (BSD van 22/02/1995 – BS 29/04/1995) en het Vlaams Reglement betreffende de bodemsanering (Vlarebo van 05/03/1996 – BS 27/03/1996) en alle latere wijzigingen daarvan.
- De wet van 04/08/1996 (BS van 19/09/1996) betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.
- Het KB van 25/01/2001 (BS van 07/02/2001) betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen.
- Het VLAREM II-reglement van 01/06/1995 (BS 31/07/1995 en latere wijzigingen (Besluit van de Vlaamse Regering houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieu-hygiëne)
- De wet van 21/03/1991 (BS 27/03/1991) betreffende de hervormingen van sommige economische overheidsbedrijven.
- Het Koninklijk Besluit van 25 /04/ 2004 (BS 26/05/2004) tot wijziging van de artikelen 28, 47, 192, 196 en 266 van het Algemeen Reglement op Elektrische Installaties (In zonderheid art. 196 – Tijdelijke voorzorgen t.o.v. Elektrische Energielijnen).
- Documenten en tekeningen aangaande de werfsignalisatie voor autosnelwegen en niet-autosnelwegen opgemaakt door de afdeling verkeerskunde van AWV.
- Het herwerkte deel III (Platen en tekst) en het nieuwe deel VIIbis (Platen en tekst) van de algemene omzendbrief nopens de wegsignalisatie, versie goedgekeurd in 2013, is van toepassing voor de wegmarkeringen.
- De bepaling in het Standaardbestek 250 op bladzijde 1-3, tweede gedachtestreepje moet als volgt gelezen worden:
- in het geval van typevoorschriften (STS, PTV, ...) gepubliceerd in toepassing van de wet van 28 december 1984, geldt de registratiedatum door de bevoegde Federale Overheidsdienst Economie, KMO, Middenstand en Energie, Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid, afdeling Kwaliteit en Innovatie.

## **ART. 56            VARIANTEN EN OPTIES**

Vrije varianten en/of opties zijn niet toegelaten.

## **ART. 57            OPDRACHT    IN    VASTE    EN    VOORWAARDELIJKE    GEDEELTEN    EN VERLENGINGSCLAUSULES**

De opdracht wordt niet onderverdeeld in vaste en voorwaardelijke gedeelten.

De opdracht wordt gesloten voor 1 kalenderjaar. De aanbestedende overheid behoudt zich echter het recht voor de opdracht drie maal te verlengen, telkens voor een periode van één kalenderjaar. De verlenging(en) gebeur(t)(en) mits aangetekend schrijven van de aanbestedende overheid aan de

aannemer uiterlijk twee maanden voor het einde van de lopende contractperiode. De aannemer kan een eventuele verlenging van de opdracht weigeren op voorwaarde dat dit per aangetekend schrijven kenbaar wordt gemaakt uiterlijk vijf maanden voor het einde van de lopende periode.

#### **ART. 58            PERCELEN**

Deze opdracht is niet opgedeeld in percelen.

### **Afdeling 3. Selectie van deelnemers en gunning van opdrachten**

#### **ART. 67-69        VERPLICHTE EN FACULTATIEVE UITSLUITINGSGRONDEN**

De inschrijver mag zich niet bevinden in één van de in de artikelen 67 tot en met 69 van de Wet Overheidsopdrachten bedoelde situaties. Dit behelst de verplichte uitsluitingsgronden, de uitsluitingsgronden in verband met fiscale en sociale schulden, en de facultatieve uitsluitingsgronden.

Indien een verplichte of facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is op de inschrijver, mag de inschrijver bewijzen dat de corrigerende maatregelen die hij heeft genomen voldoende zijn om zijn betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond. Als de aanbestedende overheid dat bewijs toereikend acht, wordt de betrokken inschrijver niet uitgesloten van de plaatsingsprocedure.

Deze bepaling is individueel van toepassing op de deelnemers die samen als een combinatie een offerte indienen, alsook op entiteiten op wiens draagkracht de inschrijver een beroep doet met het oog op het voldoen aan de selectiecriteria (zie A.1.3., b).

#### Bewijsmiddelen:

Door in te schrijven op deze opdracht, verklaart de inschrijver dat er geen uitsluitingsgrond op hem van toepassing is, voor zover het gaat om uitsluitingsgronden die bewezen worden aan de hand van documenten die de aanbestedende overheid zelf kan opvragen via elektronische weg. Het gaat met name om het RSZ-atteest, het atteste van fiscale schulden en het atteste van niet-faling via elektronische weg.

Eventuele corrigerende maatregelen moet de inschrijver echter bewijzen door schriftelijke stukken toe te voegen aan de offerte.

De inschrijver dient tevens volgende documenten toe te voegen:

- de Belgische inschrijver: een uittreksel uit het strafregister dat maximaal 6 maand oud is op het uiterste tijdstip van ontvangst van de offertes;
- de Belgische inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: een recent atteste uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor

sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is;

- de buitenlandse inschrijver: een geldig uittreksel uit het strafregister, certificaten inzake fiscale en sociale schulden, en een certificaat inzake niet-faling. Wanneer een document of certificaat niet wordt uitgereikt in het betrokken land of dit niet afdoend voor alle uitsluitingsgronden het nodige bewijs levert, kan ter vervanging een verklaring onder eed toegevoegd worden, of in landen waar dit niet voorzien is, een plechtige verklaring van de betrokkene voor een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, notaris of bevoegde beroepsorganisatie van het land van herkomst of van het land waar de ondernemer gevestigd is.

#### Non-discriminatie:

Overeenkomstig de Belgische overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de plaatsingsprocedure, de mogelijkheid om de inschrijver uit te sluiten indien de aanbestedende overheid met elk passend middel aantoonbaar dat de kandidaat of inschrijver de in artikel 7 van de Wet Overheidsopdrachten genoemde toepasselijke verplichtingen op het vlak van het milieu-, sociaal en arbeidsrecht, heeft geschonden.

Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan:

- het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijke kansen- en gelijke behandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

## **ART. 70            CORRIGERENDE MAATREGELEN**

### §2. Verplichte uitsluitingsgronden

Artikel 70, §2 Wet 2016 is van toepassing op deze opdracht. De kandidaat of inschrijver deelt, bij aanvang van de procedure, op eigen initiatief mee of hij corrigerende maatregelen heeft genomen.

### §3. Facultatieve uitsluitingsgronden

In afwijking van artikel 70, §3 Wet 2016 dient de kandidaat of inschrijver eveneens op eigen initiatief voor alle uitsluitingsgronden opgenomen in artikel 69 Wet 2016, bij aanvang van de procedure, mee te delen of hij corrigerende maatregelen heeft genomen.



## **ART. 78 BEROEP OP DE DRAAGKRACHT VAN ANDERE ENTITEITEN**

### **a) Onderaanneming**

De inschrijver vermeldt welk gedeelte van de opdracht hij eventueel voornemens is in onderaanneming te geven en welke onderaannemers hij hiervoor voorstelt. Voor elke onderaannemer vermeldt de inschrijver de naam, maatschappelijke zetel en ondernemingsnummer, alsook voor welk gedeelte van de opdracht hij de onderaannemer voorstelt.

In het kader van de uitvoering van de opdracht mag er geen uitsluitingsgrond van toepassing zijn op een onderaannemer.

**De aannemer is verplicht één centraal contactpersoon aan te stellen die voor deze aanneming de contacten tussen de verschillende aannemers regelt.**

### **b) Beroep op draagkracht in het kader van kwalitatieve selectie**

Daarnaast kan de inschrijver zich, met het oog op het voldoen aan de selectiecriteria, beroepen op de draagkracht van onderaannemers of andere entiteiten, ongeacht de juridische aard van zijn band met die entiteiten.

In geval van beroep op draagkracht, zijn de volgende regels van toepassing:

- De inschrijver voegt de nodige documenten toe aan zijn offerte, waaruit de verbintenis van deze onderaannemers of andere entiteiten blijkt om de voor de opdracht noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen van de inschrijver.
- Op deze onderaannemers of entiteiten op wiens draagkracht men beroep doet, mogen geen uitsluitingsgronden van toepassing, onverminderd de mogelijkheid om corrigerende maatregelen te laten gelden.
- Indien de inschrijver beroep doet op draagkracht in het kader van studie- en beroepskwalificaties of relevante beroepservaring, is hij verplicht om voor de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk beroep te doen op de onderaannemers op wiens draagkracht hij beroep doet. Het inzetten van andere onderaannemers is onderworpen aan de voorafgaande toestemming van de aanbestedende overheid.
- Indien de inschrijver een beroep doet op de draagkracht in het kader van economische en financiële criteria, zijn de inschrijver en de entiteiten of onderaannemer waarop deze zich beroept, hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de opdracht. De entiteiten of onderaannemers in kwestie dienen deze hoofdelijke aansprakelijkheid schriftelijk te aanvaarden in de bovenvermelde verbintenis.
- Onder dezelfde voorwaarden kan een combinatie van ondernemers zich beroepen op de draagkracht van de deelnemers aan de combinatie of van andere entiteiten.

## Afdeling 4. Gunning van de opdracht

### ART. 81 GUNNINGSCRITEIA VAN DE OPDRACHT

Voor de aanwijzing van de voordeligste regelmatige offerte wordt rekening gehouden met hierna vermelde gunningscriteria (prijs en plan van aanpak). Het toewijzen van de opdracht zal als volgt gebeuren: om tot een objectieve evaluatie van de verschillende offertes te komen, zal een jury van minimum 3 personeelsleden worden samengesteld. Deze juryleden zullen de offertes objectief beoordelen op de verschillende criteria zoals hieronder beschreven.

#### A. Prijs: 50 punten

De score (=punten) van elke offerte wordt als volgt berekend:

Aan de laagste regelmatige inschrijver wordt het maximum score van *XX* punten toegekend.

$$XX = 50 \text{ punten} = sl$$

*sl* staat voor de score (=punten) voor de laagste regelmatige inschrijver

De score (=punten) voor de hoogste regelmatige inschrijver worden berekend met de formule:

$$sh = XX * \frac{Pl}{Ph}$$

waarin:

*sh* staat voor de score (=punten) voor de hoogste regelmatige inschrijver

*Pl* staat voor de prijs van de laagste regelmatige inschrijver

*Ph* staat voor de prijs van de hoogste regelmatige inschrijver

De punten van de andere inschrijvers worden binnen deze grenzen lineair berekend met de volgende formule:

$$sx = sl - \left[ (sh - sl) * \frac{(Pl - Px)}{(Ph - Pl)} \right]$$

waarin:

*sx* staat voor de score (=punten) voor de te bepalen inschrijver

*Px* staat voor de prijs van de te bepalen inschrijver

*sl* staat voor de score (=punten) voor de laagste regelmatige inschrijver

*Pl* staat voor de prijs van de laagste regelmatige inschrijver

*sh* staat voor de score (=punten) voor de hoogste regelmatige inschrijver

*Ph* staat voor de prijs van de hoogste regelmatige inschrijver.

#### B. Plan van aanpak (inclusief kwaliteitsborging): 50 punten

Het plan van aanpak concretiseert op een realistische en samenhangende wijze de uitvoering van de opdracht en dit verbonden aan het vooropgestelde werkschema. De manier waarop de opdracht uitgevoerd zal worden, dient duidelijk beschreven te worden, evenals de uitvoering van de verschillende onderdelen van de opdracht. De opdrachtnemer beschrijft alsook de technieken en

vaardigheden die de opdrachtnemer hanteert om kwaliteitsvolle resultaten te verzekeren en hoe en wanneer deze technieken ingezet zullen worden.

Bij de beoordeling van het plan van aanpak kan de aanbestedende overheid onder andere rekening houden met de volgende beoordelingselementen:

- Samenwerking met de aanbestedende overheid.
- Afvoer van afvalstoffen: hoe zal er voldaan worden aan de Vlarebo wetgeving en waar zullen de afvalstoffen gedeponerd worden (aantoonbaar door middel van de vereiste registraties bij OVAM)?
- Permanentie: hoe wordt de permanentie, buiten de normale kantooruren en tijdens feest- en vakantiedagen, geregeld?
- Welke meerwaarde (bv. eigen garage of onderhoudsdienst) kan de inschrijver aanbieden aan de Vlaamse Overheid in het kader van deze aanbesteding ?

Lay-out van 'Plan van aanpak':

*De inschrijver beperkt zijn plan van aanpak tot:*

- *Maximum 10 blz. A4, (lettertype arial 10, marges 2,5 cm) volgens bovenstaande nummering*
- *maximum 2 A3-timings(faserings)plannetjes*

**Het 'Plan van aanpak' maakt integraal deel uit van de goedgekeurde offerte, en dient bij de uitvoering steeds gevolgd te worden. Het 'Plan van aanpak' moet gevolgd worden door de onderaannemer(s). Het bestuur behoudt zich ten allen tijde het recht voor om tussen te komen in de voorgestelde werkwijze uit het 'plan van aanpak' en eventueel wijzigingen aan te brengen tijdens de uitvoering van de werken.**

**De toewijzing zal gebeuren aan de inschrijver met het hoogste aantal punten op de som van de gunningscriteria A. en B.**

**Offertes die minder dan 50% behalen op 'Plan van aanpak' zullen als onvoldoende worden beschouwd en zullen geweerd worden bij verdere evaluatie.**

**C. Administratieve voorschriften bij toepassing van het KB van 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren (KB Plaatsing) (BS 9 mei 2017)**

**TITEL 1. ALGEMENE BEPALINGEN**

---

**Hoofdstuk 4. Prijsvaststelling en prijsbestandsdelen**

**ART. 26 PRIJSVASTSTELLING**

Deze opdracht is een opdracht tegen eenheidsprijzen (een opdracht volgens prijslijst) waarbij de opgegeven hoeveelheden louter een indicatief karakter hebben. Aangezien het hier om een raamovereenkomst gaat, kunnen er geen exacte hoeveelheden worden opgegeven. De indicatieve hoeveelheden opgenomen in de samenvattende opmeting geven een aanduiding voor het leveren van prestaties gedurende een periode van 1 jaar. Uiteraard zullen slechts de hoeveelheden volgens de behoeften afgenomen worden. De inschrijver zal zich in geen geval kunnen beroepen op enige schadevergoeding indien de opgegeven hoeveelheden, die aldus louter indicatief zijn, niet gehaald worden gedurende de opgegeven periode. De opgegeven eenheidsprijzen zijn bindend gedurende de hele looptijd van de raamovereenkomst.

**ART. 32 ELEMENTEN DIE IN DE PRIJZEN BEGREPEN ZIJN**

De bepalingen van het standaardbestek 250 worden aangevuld als volgt:

Het tijdelijk stockeren van de materialen binnen of buiten de werf is een last van de aanneming.

De inschrijvingsprijzen houden rekening met de moeilijkheden en de risico's van alle aard, verbonden aan de uitvoering. Alle kosten voor het uitvoeren van beschermingswerken en veiligheidsmaatregelen voor het materieel zijn een last van de opdracht en ten koste van de aannemer.

Dit risico strekt zich ook uit over ongevallen die zouden voortkomen, hetzij door ontploffing van oorlogstuig of andere gevaarlijke voorwerpen die men ontmoet tijdens de werkzaamheden. Bijgevolg heeft de aannemer geen recht op enige vergoeding wegens averij aan werk, materiaal of materieel, of wegens volkomen of gedeeltelijke vernieling of verlies van zijn materieel- wegens de hier bovenvermelde oorzaken, welke ook de belangrijkheid der schade moge wezen.

Het aanvragen van alle nodige vergunningen (inclusief signalisatievergunningen) is inbegrepen in de prijzen.

De door de aannemer opgegeven eenheidsprijzen omvatten eveneens alle leveringen en arbeidsloon nodig voor het uitvoeren van de werken, alsmede allerhande kosten, onkosten en risico's daaraan verbonden zoals huur en onderhoud van materiaal, verbruiksleveringen, kosten van verzekering van het materieel, en van het personeel tegen arbeidsongevallen, sociale lasten, verzekeringen tegen schade aan personen en aan goederen van het Vlaamse Gewest of van particulieren.

De aannemer dient conform het KLIP-decreet via de websites <http://www.klim-cicc.be> en <http://www.klip.be> en eventueel de websites van de nutsmaatschappijen die niet aangesloten zijn bij

de hiervoor vermelde websites de ligging van de kabels en leidingen in de werkzones en de respectievelijke eisen i.v.m. werken rond deze kabels en leidingen op te vragen en te respecteren. Het opvragen van de plannen, het werken met de vereiste voorzichtigheid en het zich schikken naar de eisen van de nutsmaatschappijen vormt een last van de aanneming.

Volgende prestaties zijn in ieder geval ook een aannemingslast:

- Het werken met de nodige en wettelijke voorzorgsmaatregelen en voorzichtigheid in de omgeving van nutsleidingen en hun bijhorende installaties, alsook de eventuele peilingen om deze voorzorgsmaatregelen wat te kunnen verminderen;
- De eventueel nodige bescherming van de bestaande en te behouden nutsleidingen en hun bijhorende installatie. (uitgezonderd voor elektrische energielijnen, dit ressorteert in bepaalde gevallen onder de lasten van de beheerder van deze lijnen – KB 25/04/2004 voornoemd in deel I, 2, art. 7)
- Het werken met de nodige en wettelijke voorzorgsmaatregelen en voorzichtigheid in de nabijheid van aanpalende woningen en andere nabijgelegen constructies, alsook de eventuele noodzakelijke geachte plaatsbeschrijvingen;
- De eventueel vereiste bescherming van de bestaande en te behouden nutsleidingen en hun bijhorende installatie;
- De installatie en instandhouding, op het adres van de aannemer, van een aansluiting en toestel van telefoon en telefax, in functie van het bereikbaar zijn voor noodoproepen;
- Het wegnemen en herplaatsen van bestaande signalisatie waar noodzakelijk;
- De waarborgverplichtingen;
- Het aanbrengen en/of verwijderen van (voorlopige) wegmarkeringen, bij werken van 5<sup>e</sup> categorie, die het verkeer sterk hinderen, op A-wegen en N-wegen;
- Alle vervoer van afvalstoffen, ongeacht de afstand tussen de bouwplaats en de gekozen eindbestemmingplaatsen;
- Het opzoeken van geschikte afzetplaatsen, voor overtollige materialen en herbruikbare gronden, die niet vervuild zijn en die eigendom worden van de aannemer;
- het aanschaffen van (een) eventueel nodige voorlopige stapelplaats(en), voor het tijdelijk stockeren van afvalstoffen die afkomstig zijn van de uitvoering van de werken van dit bestek, in afwachting van de afvoer ervan naar de voorgeschreven eindbestemming. Het eventueel nodige inhuren van (een) container(s) voor deze voorlopige stockering is eveneens aannemingslast;
- Alle onkosten die een mogelijk gevolg zijn van de toepassing van de bepalingen die in het Standaardbestek 250 worden toegevoegd aan art. 25 en die van toepassing zijn (bodemsaneringsdecreet, vrachtdocumenten bij aanvoer van gronden, kwaliteits- en milieueisen);
- De leidend ambtenaar beslist welke materialen geheel of gedeeltelijk opnieuw worden verwerkt in de aanneming. Alle afbraak- en opbraakmaterialen worden eigendom van de aannemer, voor zover deze niet te herbruiken zijn in de aanneming. De aanbestedende overheid kan beslissen dat sommige materialen eigendom blijven van de aanbestedende overheid en deze op een in het dienstbevel aangegeven plaats dienen afgeleverd te worden;
- Het verspreiden van informatiebrieven naar de buurtbewoners en handelaars;
- Alle verrichtingen en verplichtingen voor het verkrijgen van de vergunningen die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden (de opmaak van een geconcretiseerd signalisatieplan en het bekomen van de bijhorende toelating tot het signaleren van verkeersbelemmeringen op de openbare weg, ...);
- De basissignalisatie die moet worden aangebracht op de vóór en/of achterzijde van de werkende voertuigen voor werken van 6<sup>e</sup> categorie (mobiele werken) en beperkte uitbreidingen daarvan (zie Technisch gedeelte, hoofdstuk 10);
- Signalisatie van werken 6<sup>e</sup> categorie (mobiele signalisatie);

- Het leveren en (ver)plaatsen van een alternatieve drager voor de basissignalisatie voor werken van zesde categorie indien deze basissignalisatie, door de constructievorm van het werkend tuig, niet kan worden aangebracht op het werkende tuig zelf;
- Alle signalisatie van werken in functie van het aanbrengen en verwijderen van de vaste werfsignalisatie, tijdelijke markeringen en tijdelijke rijbaanafscheiders;
- Het aanbrengen en verwijderen van voorlopige wegmarkeringen;
- Indien er afschermende constructies (stalen geleideconstructies) voor motorrijders dienen hersteld te worden, dient de berm genivelleerd te worden voordat de nieuwe afschermende constructie gemonteerd wordt. De grond mag ter plaatse verwerkt worden op de berm. De hiermee gepaard gaande kosten dienen ingecalculeerd te worden in de betreffende posten van het demonteren, leveren en plaatsen van de afschermende constructie;
- Op verzoek van de leidend ambtenaar : Bij herstel stalen geleideconstructies : De aannemer dient na uitvoering van elke opdracht twee digitale foto's van elke herstelling te nemen en bezorgt deze per email aan het bestuur. Op de 1<sup>ste</sup> foto moet duidelijk de locatie worden vastgelegd (overzichtsfoto) terwijl de 2<sup>de</sup> foto de herstelling in detail moeten laten zien. Deze foto's dienen, ten laatste, 1 week na het beëindigen van de opdracht, bij het bestuur te zijn;
- Het demonteren van onderdelen van stalen geleideconstructies omvat het volledig of gedeeltelijk uit elkaar halen van de desbetreffende onderdelen en het verwijderen buiten de werf van al die beschadigde onderdelen, waarover het Bestuur alleen oordeelt. Deze beschadigde onderdelen worden eigendom van de aannemer;
- Bij het demonteren, leveren en monteren van beschadigde elementen van stalen geleideconstructies worden enkel deze vergoed die moeten vervangen worden. Dit betekent dat het demonteren en hermonteren van ondergeschikte, niet beschadigde, onderdelen niet wordt vergoed;
- Het monteren van onderdelen van stalen geleideconstructies omvat eveneens het herverdichten van de grond bij montage van steunpalen, het afhalen van de onderdelen op terrein van het opdrachtgevend bestuur voor zover deze niet ter plaatse geleverd dienen te worden, het opnieuw uitrichten en op hoogte stellen van de constructie;
- Het opnieuw uitrichten van stalen geleideconstructies omvat het uitlijnen en op hoogte brengen van de geleideconstructies inclusief afschermende constructie voor motorrijders, het op hoogte brengen van de steunpalen, het demonteren en monteren van alle verbindingen, het opnieuw verdichten van de grond en eventueel aanvullen of verstevigen door middel van steenslag of schraal beton;
- Wegnemen en herplaatsen van verticale signalisatie, vangrails, andere hindernissen; wanneer deze door de keuze van werkwijze van de aannemer hinderend zijn (betreffende werkwijze moet op voorhand besproken worden met het opdrachtgevend bestuur). Alle kosten voor het wegnemen en demonteren, tijdelijke stockage, terugplaatsen en montage, zijn inbegrepen;
- Alle lasten die een gevolg zijn van het eventueel verbod tot uitvoeren van verkeershinderende werken tijdens de verkeersspits(en) op werkdagen, op de wegvakken die vermeld zijn in art. 79 A.U.R. onder punt "Toegelaten werkperiodes";
- een digitaal volgsysteem installeren in het materieel of beschikken over een digitaal volgsysteem (cf Hoofdstuk 1, 2, art.81);
- Transportkosten en verplaatsingskosten van personeel en materieel;
- De kilometerheffing "Viapass" voor vrachtwagens van meer dan 3,5 ton;
- Alle wettelijke maatregelen t.o.v. de uitvoerders en t.o.v. derden ter bescherming en beveiliging tegen schade die een gevolg zou kunnen zijn van de uitvoering van de werken. Dit betreft onder meer:
  - o het indienen van organisatorische veiligheidsplannen, voor ieder dienstbevel waarvoor meerdere aannemers voor de uitvoering zullen instaan. Hiervoor wordt verwezen naar het inleidend gedeelte van dit bestek (onder "Berichten aan de inschrijvers")
  - o het uitrusten van alle bedrijfsvoertuigen die werken of leveringen verrichten met een zichtveldverbeterend systeem :

- Overeenkomstig de Europese richtlijn 71/127/EEC zullen alle bedrijfsauto's die werken of leveringen verrichten moeten uitgerust zijn met een zichtveldverbeterend systeem (cf. art. 79, punt 4, A.U.R.). Met bedrijfsauto's worden bedoeld de voertuigen en vrachtwagens van de hoofdaannemer, onderaannemers en leveranciers met een maximaal toegestane massa van meer dan 3500 kg die werken of leveringen uitvoeren, met inbegrip van de voertuigen die dienen voor de uitvoering van werken maar ook op de openbare weg rijden.
- het uitrusten van alle uitvoerende personeelsleden, met signaalkledij, die voldoet aan de specificaties beschreven in bijlage 6.1 van het "Standaard veiligheids- en gezondheidsplan voor de Wegbouw" (SVGP)
  - de coördinatie en overleg met alle betrokken partijen (politiezones, gemeenten, bedrijven, ...) vóór en tijdens de werken;
  - Alle lasten die een gevolg zijn van het eventuele verbod tot uitvoeren van verkeershinderende werken tijdens de verkeersspits(en), op werkdagen, op de wegvakken die vermeld zijn in I, B2, art. 30 § 1 – 4<sup>de</sup> alinea "Beperking van de verkeershinder en verplichte bijzondere werktijdregeling";
  - De basissignalisatie die moet worden aangebracht op de vóór en/of achterzijde der werkende voertuigen voor werken van 6<sup>e</sup> categorie (mobiele werken), d.w.z. verkeersbord A31, verkeersbord D1 of F21, rood-wit arcering, twee oranjegele knipperlichten en een (ver)looplicht dat de verplichte rijrichting aangeeft. Daarin begrepen zijn ook de nodige beperkte uitbreidingen van deze signalisatie, eigen aan de uitvoering van zekere mobiele werkzaamheden vervat in dit bestek, zoals:
    - het leveren en plaatsen alsook het verplaatsen van verkeerskegels tussen en/of voor en/of achter het voorste en/of achterste werkend tuig ter afbakening van een werkzone van korte duur.
    - Verkeerskegels van ten minste 75 cm hoogte (en van ten minste 40 cm hoogte indien de toegelaten snelheid  $V \leq 50$  km/u), op onderlinge afstanden van ten hoogste 30 meter, dienen hiervoor gebruikt te worden.
    - seingevers met handbordjes C3 en met rode reflecterende jas, voor kortstondige totale verkeersonderbreking, e.d..., waar nodig, zowel bij mobiele werken (6<sup>e</sup> categorie) als tijdens de verplaatsing van de werkzone van statische werken (1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup> of 5<sup>e</sup> categorie)..
    - het leveren en plaatsen alsook het verplaatsen van verkeerskegels tussen het(de) eventueel voorgeschreven bijkomend(e) signalisatievoertuig(en) en het(de) werkend(e) tuig(en), waar nodig.
    - het leveren en (ver)plaatsen van een alternatieve drager voor de basissignalisatie van 6<sup>de</sup> categorie, indien deze basissignalisatie, door de constructievorm van het werkende tuig, niet kan worden aangebracht op het werkende tuig zelf (zie hieromtrent T.B.).

#### **Art. 36 Prijsonderzoek**

Op verzoek van de aanbestedende overheid verstrekt de inschrijver alle nodige inlichtingen om het prijsonderzoek van zijn offerte mogelijk te maken.

De aanbestedende overheid kan ofwel zelf overgaan tot, ofwel een persoon aanduiden voor het uitvoeren van alle verificaties van de boekhoudkundige stukken en alle onderzoeken ter plaatse, teneinde de juistheid na te gaan van de gegevens die de inschrijver in het raam van het prijsonderzoek heeft verstrekt.

## Hoofdstuk 11. Indiening van de aanvragen tot deelneming en offertes

### Afdeling 4. Verbintenistermijn

#### ART. 58 VERBINTENISTERMIJN VOOR DE INSCHRIJVERS

In afwijking van het standaardbestek blijven de inschrijvers gebonden door hun offerte gedurende een termijn van honderd twintig kalenderdagen, ingaande de dag na de uiterste ontvangstdatum van de offertes.

## Hoofdstuk 12. Selectie van de kandidaten en van de inschrijvers

### Afdeling 3. Selectiecriteria, beroep op onderaannemers en op andere entiteiten

#### ART. 68 TECHNISCHE BEKWAAMHEID EN BEROEPSBEKWAAMHEID

Inschrijvers dienen zelf de nodige bewijsstukken inzake erkenning bij hun offerte te voegen.

De werken van de door onderhavige bestek geregelde opdracht zijn gerangschikt in de **categorie C**, en de aanbestedende overheid is van oordeel dat ze tot de **klasse 1** behoren ([databank erkende aannemers door FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie](#)).

Onverminderd de bepalingen betreffende de erkenning van aannemers van werken, tonen inschrijvers hun technische bekwaamheid aan door de volgende referenties:

1. Bewijs dat hij beschikt of kan beschikken over voldoende wettelijke signalisatie: 1 volledige set voor het signaleren van werken 5e categorie en 2 volledige sets voor het signaleren van werken van 6e categorie.
2. Bewijs dat hij minstens 5 gelijkaardige opdrachten i.v.m. het lokaliseren van nutsleidingen en het maken van voorputten in dit verband kwaliteitsvol heeft afgehandeld door voorlegging van een referentielijst tijdens de afgelopen 5 jaar voor instanties die gelijkaardige werkzaamheden uitvoeren als de afdeling Geotechniek.
3. Lijst van kwalitatief en geschoold personeel op basis van hun CV en de vermelding van de genoten opleiding en vorming d.m.v. getuigschriften die de kandidaat-aannemer in dienst heeft. De inschrijver dient minstens één persoon in dienst te hebben die aantoonbaar betrokken was bij de uitvoering van de 5 gelijkaardige opdrachten waarover sprake in punt 2.
4. Een verklaring die de werktuigen, het materieel en de technische uitrusting vermeldt waarover de inschrijver zal beschikken voor de uitvoering van de werken. Een lijst met duidelijke omschrijving van de gebruiken apparatuur wordt opgesteld. De inschrijver dient minstens te beschikken over apparatuur voor het maken van kernen van minstens diameter 110 en 300mm én over een machine voor het toepassen van de zuigtechniek zoals beschreven in de technische vereisten.

De inschrijver dient de vereiste bewijsstukken toe te voegen aan de offerte zoals hierboven aangegeven.

#### ART. 70 ERKENNING

De werken van de door onderhavig bestek geregelde opdracht zijn gerangschikt in de (onder)categorie(ën) C, en de aanbestedende overheid is van oordeel dat ze tot de klasse 1 behoren.



Inschrijvers van vreemde nationaliteit dienen zelf de nodige bewijsstukken inzake erkenning bij hun offerte te voegen.

#### **Art. 77. & 78. Vorm en inhoud van de offerte**

De aandacht van de inschrijver wordt erop gevestigd dat hij zijn offerte en samenvattende opmeting moet invullen op het bij dit bestek behorende offerteformulier.

Hierna volgt een niet-limitatief overzicht van alle documenten die, naast het offerteformulier en de samenvattende opmeting, bij de offerte gevoegd moeten worden:

- vereiste documenten in het kader van uitsluiting;
- vereiste documenten in het kader van de kwalitatieve selectiecriteria;
- verbintenis van onderaannemers of andere entiteiten op wiens draagkracht de inschrijver beroep doet in het kader van het voldoen aan de selectiecriteria;
- vereiste documenten in het kader van uitsluiting voor de onderaannemers of andere entiteiten op wiens draagkracht de inschrijver beroep doet;
- De bewijzen dat de personen, die de offerte ondertekenden, statutair of bij volmacht bevoegd zijn om de bedrijven geldig in en buiten rechte te vertegenwoordigen (art. 44, §3 K.B. Plaatsing). Dit gebeurt naargelang de rechtsvorm van de bedrijven door het bijvoegen van één van de volgende documenten:
  - o uittreksel of kopie van de statutaire clausule i.v.m. de vertegenwoordigingsbevoegdheid en een kopie van de akte of afschrift van de notulen van de algemene vergadering, zoals verschenen in het B.S., houdende benoeming van de bestuurders;
  - o volmacht om het bedrijf te vertegenwoordigen of om bevoegdheid door te geven aan een ander persoon;
  - o benoemingsbesluit van zaakvoerder;
  - o andere documenten ter staving van de bevoegdheid.
- de documenten in het kader van de beoordeling op basis van de gunningscriteria.

## **TITEL 2. GUNNING BIJ OPENBARE OF NIET-OPENBARE PROCEDURE**

---

### **Hoofdstuk 2. Samenvattende opmeting en inventaris**

#### **ART. 79 SAMENVATTENDE OPMETING**

§1 In de inventaris gaat de post vergezeld van de vermelding "VH", vermoedelijke hoeveelheid.

§2 De vermoedelijke hoeveelheden in de inventaris mogen niet verbeterd worden. De forfaitaire hoeveelheden mogen niet verbeterd worden in de inventaris, maar enkel in een apart document dat hij voegt bij zijn offerte ter verantwoording van deze verbeteringen.

## Hoofdstuk 4. Indiening en opening

### ART. 84 ELEKTRONISCHE INDIENING OFFERTES

De offertes moeten elektronisch worden overgelegd via de e-procurement internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>, een elektronische platform in de zin van art. 14, § 7 van de Wet Overheidsopdrachten.

Meer informatie omtrent het gebruik van e-procurement kan worden bekomen op de website [Error! Hyperlink reference not valid.](#) of via de e-procurement helpdesk op het nummer +32 (0)2 790 52 00.

Het uiterste tijdstip van ontvangst van de offertes is 10/01/2024 om 10u00.

Dit uiterste tijdstip is bepalend voor de tijdige indiening door de inschrijvers. Elke offerte moet vóór dit tijdstip aankomen. Laattijdige offertes worden niet aanvaard.

De opening van de offertes door de aanbestedende overheid vindt plaats op 10/01/2024 om 10u00.

U kunt als buitenlandse inschrijver de offerte en alle bijhorende documenten ondertekenen met een gekwalificeerd certificaat dat u kunt aankopen via een private actor en dat door de applicatie herkend wordt als een geldig certificaat dat geschikt is voor het plaatsen van een wettelijke digitale handtekening ofwel met een elektronisch middel, aangekocht bij een private actor en waarvan zij zelf garanderen dat dit voldoet aan alle wettelijke voorwaarden:

\* Gekwalificeerde certificaten, die geschikt zijn voor het plaatsen van een wettelijke digitale handtekening, kunnen aangekocht worden bij private actoren. Voor meer informatie over deze private actoren, kunt u terecht op [e.procurement@vlaanderen.be](mailto:e.procurement@vlaanderen.be) of +32 (0)478 23 13 84. Er dient wel te worden opgemerkt dat het enige tijd in beslag kan nemen vooraleer u de drager met uw gekwalificeerd certificaat ontvangt. Koop dus tijdig uw certificaat aan.

\* Wanneer de buitenlandse inschrijver een eigen elektronisch middel gebruikt om de handtekening te plaatsen, garandeert hij zelf dat deze handtekening voldoet aan de voorwaarden van art. 14, §7 Wet 2016. Deze elektronische handtekening moet aldus conform zijn met de regels van het Europees, en het daarmee overeenstemmend nationaal, recht inzake de geavanceerde elektronische handtekening met een geldig gekwalificeerd certificaat, waarbij deze handtekening werd gerealiseerd via een veilig middel voor het aanmaken van een handtekening.

Gelieve ook alle nuttige informatie over het gebruikte elektronische middel aan de offerte toe te voegen opdat de aanbestedende overheid kan nagaan of het gebruikte elektronische middel geldig is en conform is met de bepalingen in de regelgeving.

**D. Administratieve voorschriften bij toepassing van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten (KB Uitvoering) (BS 14 februari 2013, zoals gewijzigd door het Koninklijk Besluit van 22 juni 2017, BS 27 juni 2017 en het KB van 15 april 2018)**

## **Hoofdstuk 2. Gemeenschappelijke bepalingen opdrachten voor werken, leveringen en diensten**

### **Afdeling 1. Algemeen kader**

#### **ART. 11 LEIDEND AMBTENAAR**

Zowel de leidend ambtenaar van de raamovereenkomst al de leidend ambtenaar van de individuele bestellingen heeft enkel de volgende bevoegdheden:

- De technische en administratieve opvolging van de werken tot en met de definitieve oplevering;
- De keuring van de prestaties zowel a priori als a posteriori;
- Het nazicht van de schuldvorderingen en facturen;
- Het opstellen van de processen-verbaal;
- De voorlopige en definitieve oplevering van de werken;
- Het instaan voor het bestendig toezicht van de werken.

De naam van de leidend ambtenaar van de raamovereenkomst zal in de sluitingsbrief meegedeeld worden. De naam van de leidend ambtenaar van de individuele bestellingen zal telkens bij het plaatsen van de bestelling meegedeeld worden.

#### **ART. 12 ONDERAANNEMERS**

De opdrachtnemer deelt aan de leidend ambtenaar schriftelijk de naam, contactgegevens en wettelijke vertegenwoordigers van al zijn onderaannemers mee. Hij voegt tevens een uittreksel uit het strafregister toe van deze onderaannemers. Hij doet dat ten laatste bij de aanvang van de uitvoering van de opdracht, voor zover deze gegevens op dat moment bekend zijn. In het andere geval moet hij deze gegevens meedelen ten laatste 15 kalenderdagen vóór de aanvang van de overeenstemmende diensten, behalve in geval van hoogdringendheid waarbij deze termijn van 15 kalenderdagen kan ingekort worden. Tijdens de volledige looptijd van de opdracht is de opdrachtnemer tevens verplicht alle wijzigingen aan de boven vermelde gegevens mee te delen.

Omwille van het feit dat de opdrachtnemer zelf verantwoordelijk is voor de keuze van de in te zetten onderaannemers, staat hij zelf ook in voor elke vorm van tijdsverlies die ontstaat doordat een onderaannemer werd voorgesteld die niet bleek te beantwoorden aan de vereisten vervat in art. 12 t.e.m. 13 AUR. In dergelijke gevallen kan de opdrachtnemer dan ook geen aanspraak maken op een schorsing of verlenging van de uitvoeringstermijnen.

#### **ART. 18 VERTROUWELIJKHEID**

De informatie die de aanbestedende overheid in het kader van deze opdracht ter beschikking stelt, mag niet voor andere doeleinden worden aangewend, noch aan derden worden meegedeeld.

De opdrachtnemer dient in zijn contracten met de onderaannemers eveneens deze verplichtingen inzake vertrouwelijkheid over te nemen.

### **Afdeling 3. Financiële garanties**

#### **ART. 24, §1 VERZEKERINGEN**

De tekst van het standaardbestek 250 wordt aangevuld als volgt:

##### **1. Algemeen**

Onverminderd de aansprakelijkheden van de opdrachtnemer, zoals bepaald in artikel 84 KB Uitvoering, verbindt de opdrachtnemer zich ertoe de onder 2. genoemde verzekeringspolissen af te sluiten.

De polissen moeten voldoen aan de bepalingen van de wet van 25 juni 1992 op de landverzekeringsovereenkomst. De polissen moeten een clause bevatten, die bepaalt dat elke schorsing, verbreking, opzegging of vervallenverklaring van het verzekeringscontract door de verzekeraar onmiddellijk per aangetekend schrijven ter kennis wordt gebracht van de aanbestedende overheid. De schorsing kan ten vroegste 5 werkdagen na kennisgeving ingaan.

De polissen moeten een clause bevatten die bepaalt dat de verzekeringsmaatschappij zich, na uitkering, in geen enkel geval tot de aanbestedende overheid kan richten om de gedane uitkering te verhalen.

De vermelde te verzekeren kapitalen houden geen beperking van verantwoordelijkheid in. Alle hiernavermelde uitgesloten risico's, bedragen van de vrijstellingen en schadevergoedingen die de verzekerde kapitalen overtreffen blijven ten laste van de betrokken opdrachtnemers en kunnen onder geen enkel beding gerecupereerd of verhaald worden bij de aanbestedende overheid.

De opdrachtnemer legt voor de aanvang van de werken, het bewijs voor dat de ondervermelde polissen afgesloten zijn conform de onderstaande bepalingen. Dit bewijs wordt geleverd aan de hand van het als bijlage bij dit bestek gevoegde modeldocument (in te vullen door de verzekeraar/gemachtigde makelaar). Voor elke dag vertraging wordt een dagelijkse straf toegepast zoals bepaald in art. 45. Op eenvoudig verzoek van de aanbestedende overheid levert de opdrachtnemer het bewijs van premiebetaling.

##### **2. Verzekeringspolissen**

###### **2.1 Arbeidsongevallen**

De waarborg geldt voor de ongevallen van het personeel van de opdrachtnemer tijdens de uitoefening van hun activiteit op de bouwplaats en voor de ongevallen op de weg van en naar het werk. Deze polis voorziet uitdrukkelijk een afstand van verhaal van de verzekeraar ten overstaan van de aanbestedende overheid en/of zijn aangestelden en/of zijn gevolmachtigden.

## 2.2 Burgerlijke Aansprakelijkheid

Het minimaal verzekerde kapitaal per schadegeval bedraagt: 1.250.000,00 EUR voor lichamelijk letsel, stoffelijke schade en immateriële gevolgschade gemengd voor schade aan derden gebaseerd op de artikelen 1382 tot en met 1386 van het oud Burgerlijk Wetboek.

Volgende dekkingen dienen, naast de klassieke basisdekkingen, minimaal in de polis voorzien te zijn:

- voor de schade gebaseerd op artikel 544 van het Burgerlijk Wetboek, inbegrepen voor de contractuele overdracht, een dekking van minimum 500.000,00 EUR per schadegeval inbegrepen in het kapitaal zoals hierboven vermeld;
- zonder sublimiet, de schade veroorzaakt door trillingen, de verlaging van de grondwaterstand, het wegnemen, ontbreken of verzwakken van steunen en alle gevolgen ervan;
- zonder sublimiet, de schade aan alle leidingen, kabels, kanalisaties, al dan niet ondergronds, en alle gevolgen van deze schade;
- zonder sublimiet, de schade veroorzaakt door het materieel van de opdrachtnemer en door het door hem gehuurd materieel;
- zonder sublimiet, de schade veroorzaakt door niet-geïmmatriculeerde (werf)voertuigen, bouwplaats- en hijstoestellen;
- de waarborg toevertrouwd voorwerp: verzekerd kapitaal van minimum 250.000,00 EUR per schadegeval. Onder toevertrouwd voorwerp moet verstaan worden de goederen, zowel roerende als onroerende, dewelke aan de opdrachtnemer zijn toevertrouwd, waaraan op het ogenblik van de schade gewerkt wordt. De andere goederen, zowel roerende als onroerende, eigendom van de aanbestedende overheid of waarvoor zij verantwoordelijk is, waaraan op het ogenblik van de schade niet gewerkt wordt, moeten beschouwd worden als zijnde van derden;
- voor schade door brand, vuur, rook, ontploffing en water wordt een minimum verzekerd kapitaal van 1.250.000,00 EUR voorzien. De in de polis voorziene vrijstellingen mogen maximum 5.000,00 EUR per schadegeval bedragen voor andere dan letselschade.

## 2.3 Motorrijtuigen

Een verzekering overeenkomstig de wet van 21 november 1989 voor alle geïmmatriculeerde voertuigen die toegang hebben tot de werf. Niet-geïmmatriculeerde (werf)voertuigen, bouwplaats- en hijs- Besteknummer: MBH000/18/002 22 toestellen die enkel ingezet worden op de afgesloten werf, dienen verzekerd te zijn onder de polis Burgerlijke Aansprakelijkheid (zie punt 2.2).

### ART. 25 BORGTOCHT

Voor deze opdracht wordt een globale borgtocht geëist. Deze borgtocht bedraagt 3% van het totale offertebedrag zonder BTW van de opdracht voor een periode van één jaar.

### ART. 33. VRIJGAVE VAN DE BORGTOCHT

De borgtocht wordt in 2 delen vrijgegeven:

- 50% bij de voorlopige oplevering van het laatste contractjaar

- 50% bij het verstrijken van de waarborgtermijn van het laatste contractjaar.

## ART. 35. PLANNEN, DOCUMENTEN EN VOORWERPEN OPGEMAAKT DOOR DE AANBESTEDENDE OVERHEID

In verband met de voorwaarden voor het gebruik van de plannen, documenten en voorwerpen van de opdracht wordt verduidelijkt dat de aanduidingen op de tekeningen betreffende de bestaande toestand slechts bij wijze van inlichting gegeven worden. De aannemer is verplicht zich – i.v.m. iedere bestelling – vooraf persoonlijk te vergewissen over de uitvoeringsmodaliteiten ter plaatse.

### Afdeling 5. Wijzigingen aan de opdracht

## ART. 38/3 VERVANGING OPDRACHTNEMER BIJ FAILLISEMENT

In geval van faillissement van de opdrachtnemer kan de opdracht overgedragen worden naar een door de curator voorgestelde onderneming, bijvoorbeeld naar de onderaannemers.

## ART. 38/7, §2 PRIJSHERZIENING

Op deze opdracht zijn volgende prijsherzieningsformules van toepassing:

1. Uitvoeren van voorbereidende werken, van op- en afbraakwerken, slopen en wegnemen van elementen en constructies, insnijden, affrezen en verbrokkelen van verhardingen:

$$p = P \times \left( 0,30 \times \frac{S_k}{S_k} + 0,30 \times \frac{nace2800[08; 2010 = 100]}{NACE2800[08; 2010 = 100]} + 0,15 \times \frac{ow550bis}{OW550bis} + 0,10 \times \frac{ow549ter}{OW549ter} + 0,05 \times \frac{i_g[2013 = 100]}{I_g[2013 = 100]} + 0,05 \times \frac{i_c[2013 = 100]}{I_c[2013 = 100]} + 0,05 \right)$$

2. Leveren van verkeersborden en toebehoren:

$$p = P \times \left( 0,10 \times \frac{S_k}{S_k} + 0,20 \times \frac{ow217}{OW217} + 0,25 \times \frac{ow262}{OW262} + 0,10 \times \frac{nace2221[08; 2010 = 100]}{NACE2221[08; 2010 = 100]} + 0,10 \times \frac{nace2800[08; 2010 = 100]}{NACE2800[08; 2010 = 100]} + 0,10 \times \frac{ow549ter}{OW549ter} + 0,05 \times \frac{i_g[2013 = 100]}{I_g[2013 = 100]} + 0,05 \times \frac{i_c[2013 = 100]}{I_c[2013 = 100]} + 0,05 \right)$$

3. Voorzien van werfsignalisatie voor mobiele werken (6e cat.):

$$p = P \times \left( 0,40 \times \frac{S_k}{S_k} + 0,25 \times \frac{nace2800[08; 2010 = 100]}{NACE2800[08; 2010 = 100]} + 0,20 \times \frac{ow549ter}{OW549ter} + 0,05 \times \frac{i_g[2013 = 100]}{I_g[2013 = 100]} + 0,05 \times \frac{i_c[2013 = 100]}{I_c[2013 = 100]} + 0,05 \right)$$

4. Inzet van arbeiders:

$$p = P \times \left( 0,85 \times \frac{S_k}{S_k} + 0,05 \times \frac{i_g[2013 = 100]}{I_g[2013 = 100]} + 0,05 \times \frac{i_c[2013 = 100]}{I_c[2013 = 100]} + 0,05 \right)$$

5. Inzet van materieel, inclusief gasolie, exclusief operator:

$$p = P \times \left( 0,50 \times \frac{nace2800[08; 2010 = 100]}{NACE2800[08; 2010 = 100]} + 0,35 \times \frac{ow550bis}{OW550bis} + 0,05 \times \frac{i_g[2013 = 100]}{I_g[2013 = 100]} + 0,05 \right. \\ \left. \times \frac{i_c[2013 = 100]}{I_c[2013 = 100]} + 0,05 \right)$$

6. Andere werken:

$$p = P \times \left( 0,40 \times \frac{S_k}{S_k} + 0,45 \times \frac{nace0020[08; 2010 = 100]}{NACE0020[08; 2010 = 100]} + 0,05 \times \frac{i_g[2013 = 100]}{I_g[2013 = 100]} + 0,05 \right. \\ \left. \times \frac{i_c[2013 = 100]}{I_c[2013 = 100]} + 0,05 \right)$$

| Parameter                      | Omschrijving  | Referentie-<br>termijn<br>parameter-<br>waarden voor de<br>uiterste<br>ontvangstdatum<br>offerte (noemer) | Referentie-<br>termijn<br>parameter-<br>waarden voor<br>prestatieperiode<br>(teller) |
|--------------------------------|---|---|--|
| Sk                             | Loon, sociale lasten en verzekering van tewerkgestelde arbeiders in infrastructuurwerken (Paritair Comité nr. 124)<br>Keuze tussen:<br>- Aantal werklieden < 10 (S13)<br>- Aantal werklieden > 20 (S25)<br>- Aantal werklieden <= 20 en >= 10 (S29) | -10 kalenderdagen   | 0 kalenderdagen  |
| OW 217                         | Profielstaal – courant staal AE 235 A   | - 1 maand   | - 1 maand  |
| OW 262                         | Aluminium, plaatijzer in legering 1050 (1m x 2m), dikte van 1 tot 3 mm, per levering van 1.000 kg, prijs af “groothandelaars” stock   | - 1 maand   | - 1 maand  |
| OW 549ter                      | Referteprijs voor diesel wegverkeer, max. zwavelgehalte 10 ppm  | - 1 maand   | - 1 maand  |
| OW 550bis                      | Referteprijs voor stookolie, minimum 2.000 l – max. zwavelgehalte 10 ppm  | - 1 maand   | - 1 maand  |
| NACE 0020<br>[08;<br>2010=100] | Afzetprijsindex voor de totale industrie (zonder bouwnijverheid)  | - 3 maanden   | - 3 maanden  |
| NACE 2221<br>[08;<br>2010=100] | Afzetprijsindex voor de vervaardiging van platen, vellen, buizen en profielen van kunststof   | - 3 maanden   | - 3 maanden  |
| NACE 2800<br>[08;<br>2010=100] | Afzetprijsindex voor de vervaardiging van machines, apparaten en werktuigen (volgens nomenclatuur NACE 08), basisjaar 2010  | - 3 maanden   | - 3 maanden  |
| Ig<br>[2013=100]               | Gezondheidsindex, basisjaar 2013  | - 1 maand   | - 1 maand  |
| Ic<br>[2013=100]               | Consumptieprijsindex, basisjaar 2013  | - 1 maand   | - 1 maand  |

#### ART. 38/8 HEFFINGEN DIE WEERSLAG HEBBEN OP HET OPDRACHTBEDRAG

Heffingen die een weerslag hebben op de opdracht prijs kunnen aanleiding geven tot een aanpassing van deze prijs mits voldaan is aan volgende cumulatieve voorwaarden:

\* de wijziging van de heffing moet effectief in werking zijn getreden na de 10de dag voor de uiterste datum van ontvangst van de offertes. Heffingen die reeds eerder waren in werking getreden kunnen geen aanleiding geven tot herziening;



\* de wijziging in de opdracht prijs ingevolge de heffingen mag niet reeds opgevangen worden via de hoger vermelde prijs herzieningsformule (rechtstreeks of onrechtstreeks via een index).

De herziening geldt zowel bij een verhoging van de heffingen als bij een verlaging van de heffingen.

De opdracht prijs zal dan overeenkomstig worden aangepast, tenzij de opdrachtnemer bij verlaging van de heffingen het uitdrukkelijke bewijs voorlegt dat hij desbetreffende heffingen tegen de oude (hogere) aanslagvoet heeft betaald. In dat geval wordt de prijs niet naar beneden bijgesteld overeenkomstig de nieuwe lagere heffingen.

Met het oog op de toepassing van de betrokken herziening moet u een becijferde en gerechtvaardigde eis in de zin van artikel 38/16 KB Uitvoering indienen binnen de in dit artikel voorziene termijn van uiterlijk 90 dagen volgend op de datum van betekening van het PV van (voorlopige) oplevering.

#### **ART. 38/11 FEITEN VAN DE AANBESTEDER EN VAN DE OPDRACHTNEMER**

In toepassing van artikel 38/11, laatste lid wordt volgende herzieningsclausule inzake de modaliteiten voor de herziening van de voorwaarden van de opdracht wanneer de aanbesteder of de opdrachtnemer ten gevolge van nalatigheden, vertragingen of welke feiten ook die ten laste van de andere partij kunnen worden gelegd, een vertraging of een nadeel heeft geleden, voorzien.

De herziening kan bestaan uit één of meerdere van volgende maatregelen:

\* de aanpassing van de contractuele bepalingen, inclusief de verlenging of de inkorting van de uitvoeringstermijnen

\* een schadevergoeding of een verbreking van de opdracht.

Indien de schorsing, de vertraging of het nadeel dat de opdrachtnemer heeft geleden, toe te schrijven is aan een nalatigheid, een vertraging of een feit van een identificeerbare derde op wie de opdrachtnemer de (overige) schadeverwekkende gevolgen ervan kan verhalen, bijvoorbeeld in geval van de laattijdige verplaatsing van nutsleidingen, kan hij enkel aanspraak maken op een verlenging van de uitvoeringstermijn en dus geen andere vorm van aanpassing van de contractuele bepalingen, een schadevergoeding of een verbreking van de opdracht

#### **Afdeling 7. Actiemiddelen aanbestedende overheid**

##### **ART. 44 IN GEBREKE BLIJVEN EN SANCTIES**

**Verbod tot toegang tot de plaats van uitvoering van de opdracht alsook tot de verdere uitvoering van de opdracht voor een opdrachtnemer of een onderaannemer die een illegaal verblijvende onderdaan van een derde land tewerkstelt, zoals blijkt uit een kennisgeving van de arbeidsinspectie:**

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer, hierna “de onderneming” genoemd, het in artikel 49/2, vierde lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt waarmee zij ervan in kennis wordt gesteld dat zij één of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt, onthoudt deze onderneming zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot de aanbestedende overheid een bevel in andere zin zou geven.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde onderneming ervan in kennis wordt gesteld,

\* ofwel door de opdrachtnemer of de aanbestedende overheid, dat zij de in artikel 49/2, eerste dan wel tweede lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze onderneming;

\* ofwel door middel van de in artikel 35/12 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking, dat zij één of meerdere illegaal verblijvende onderdanen van een derde land in België tewerkstelt.

De onderneming is er bovendien toe gehouden een clausule op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten die zij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

1. de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/2 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer een illegaal verblijvende onderdaan van een derde land tewerkstelt;

2. de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de onderneming is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;

3. de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clausule als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clausules ook in de verdere onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

**Verbod tot toegang tot de plaats van uitvoering van de opdracht alsook tot de verdere uitvoering van de opdracht voor een opdrachtnemer of onderaannemer die een werkgever blijkt te zijn die op zwaarwichtige wijze tekortschiet in zijn verplichting het aan zijn werknemers verschuldigde loon tijdig te betalen, zoals blijkt uit een kennisgeving van de arbeidsinspectie:**

Wanneer de opdrachtnemer of onderaannemer, hierna “de onderneming” genoemd, het in artikel 49/1, derde lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde afschrift ontvangt van de kennisgeving waarmee zij ervan in kennis wordt gesteld dat zij een zwaarwichtige inbreuk heeft begaan op de verplichting om haar werknemers tijdig het loon te betalen waarop deze recht hebben, onthoudt zij zich ervan, met onmiddellijke ingang, de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, en wel tot zij het bewijs voorlegt aan de aanbestedende overheid dat de betrokken werknemers integraal zijn uitbetaald.

Hetzelfde geldt wanneer de voormelde onderneming ervan in kennis wordt gesteld,

\* ofwel door de opdrachtnemer of de aanbestedende overheid, dat zij de in artikel 49/1, eerste lid, van het Sociaal Strafwetboek bedoelde kennisgeving heeft ontvangen die betrekking heeft op deze onderneming;

\* ofwel door middel van de in artikel 35/4 van de wet van 12 april 1965 betreffende de bescherming van het loon der werknemers bedoelde aanplakking.

De onderneming is er bovendien toe gehouden een clausule op te nemen in de onderaannemingsovereenkomst die zij desgevallend zou sluiten, op grond waarvan:

1. de onderaannemer er zich van onthoudt de plaats van uitvoering van de opdracht nog verder te betreden of nog verder uitvoering aan de opdracht te geven, indien uit een in uitvoering van artikel 49/1 van het Sociaal Strafwetboek opgestelde kennisgeving blijkt dat deze onderaannemer op zwaarwichtige wijze tekortschiet in zijn verplichting het aan zijn werknemers verschuldigde loon tijdig uit te betalen;
2. de niet-naleving van de onder 1° gestelde verplichting aanzien wordt als een ernstige tekortkoming in hoofde van de onderaannemer, ingevolge waarvan de opdrachtnemer is gemachtigd de overeenkomst te verbreken;
3. de onderaannemer ertoe is gehouden een soortgelijke clausule als onder 1° en 2° op te nemen in de onderaannemingsovereenkomsten en ervoor te zorgen dat dergelijke clausules ook in de verdere onderaannemingsovereenkomsten worden opgenomen.

### **Procedure ingeval van hoogdringende en noodzakelijke maatregelen**

Voor zover de hoogdringendheid verhindert dat voorafgaandelijk een proces-verbaal overeenkomstig artikel 44 AUR wordt opgesteld en/of voorafgaandelijk een termijn van 15 dagen in acht wordt genomen na het verzenden van de aangetekende brief met als bijlage een afschrift van het proces-verbaal, kan de aanbestedende overheid zonder dat daartoe voorafgaandelijk een proces-verbaal overeenkomstig artikel 44 AUR wordt opgesteld, en/of onmiddellijk dan wel sneller dan 15 dagen na het verzenden van de aangetekende brief zoals vermeld in artikel 44, §2 AUR, overgaan tot het nemen van de hoogdringende en noodzakelijke maatregelen op kosten en risico van de in gebreke gebleven opdrachtnemer in verband met de veiligheid en gezondheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen.

Deze afwijking wordt als volgt gemotiveerd:

Deze afwijking is ingevoerd om de veiligheid van werknemers te garanderen. In deze situatie volhouden aan de strikte termijnen van artikel 44, §2 AUR zou ervoor zorgen dat een potentieel levensbedreigende situatie blijft bestaan, wat onaanvaardbaar is.

### **ART. 45, §1 BIJZONDERE STRAFFEN**

Voor elke gebrekkige uitvoering wordt een bijzondere straf voorzien van € 150 per inbreuk. De aanbestedende overheid is gerechtigd de straffen zoveel malen toe te passen als:

- de inbreuk is gepleegd;
- er werknemers zijn op wie de inbreuk is gepleegd

De aanbestedende overheid is gerechtigd dit aantal malen ambtshalve vast te stellen, wanneer het door de schuld van de aannemer niet juist kan worden bepaald.

Bij herhaling van een bepaalde inbreuk, eventueel op een andere plaats, wordt een straf toegepast gelijk aan de betreffende straf, zoals hierboven bepaald, vermenigvuldigd met het aantal malen dat deze inbreuk werd vastgesteld.

Het geheel van de opgelegde straffen wordt beperkt tot 5% per bestelling en 5% op de volledige aannemingsom. Deze straffen zijn onafhankelijk van de boeten wegens vertraging in de uitvoering van de opdracht.

#### **ART. 46. & 86. VERTRAGINGSBOETES**

De laattijdige uitvoering van de opdracht geeft aanleiding tot de toepassing van een vertragingsboete. Het niet in acht nemen van de bijzondere uitvoeringstermijn opgelegd per dienstbevel geeft aanleiding tot vertragingsboetes.

#### **ART. 50, §3 EN 51 TERUGGAVE VERTRAGINGSBOETES EN STRAFFEN**

Een verzoek om kwijtschelding van opgelopen vertragingsboetes en straffen moet per aangetekende brief worden gericht aan Geotechniek Technologiepark 68 9052 Zwijnaarde.

Motivering: deze afwijking wordt gemotiveerd door het belang van de datum van aanvraag van kwijtschelding waardoor de bijkomende formaliteit van aangetekende zending bewijs levert.

De datum van aantekening bij de post geldt als datum van het verzoek.

#### **Afdeling 10. Einde van de opdracht**

##### **ART. 64 OPLEVERINGEN EN WAARBORGEN**

Elke dienstbevel (bestelling) wordt als een afzonderlijke opdracht beschouwd. Elke bestelling wordt apart opgeleverd en dit zowel voorlopig als definitief. De bestelling wordt als opgeleverd beschouwd na de aanlevering en goedkeuring van de rapportage en de lijst van gepresteerde werken (vorderingsstaat) binnen die bestelling.

De voorlopige oplevering van de raamovereenkomst gebeurt per contractjaar. Deze kan slechts gebeuren na het goedkeuren van alle vereiste documenten: herstelling van de toestand in oorspronkelijke toestand, rapportage en aanreiken van foto's, vorderingsstaat en schuldvordering.

De waarborgtermijn van de opdracht bedraagt 1 jaar en gaat in op de datum van de voorlopige oplevering van het betrokken contractjaar. Indien het contract verlengd wordt gelden de waarborgverplichtingen voor ieder contractjaar afzonderlijk.

#### **Afdeling 11. Algemene betalingsvoorwaarden**

##### **ART. 66 BETALINGEN**

In afwijking van het standaardbestek gebeurt de betaling van elke bestelling ineens na de volledige uitvoering ervan.

## Hoofdstuk 3. Specifieke bepalingen opdrachten voor werken

### Afdeling 1. Bepalingen toepasselijk op alle opdrachten voor werken

#### ART. 76, §1 UITVOERINGSTERMIJNEN

De looptijd van de raamovereenkomst wordt vastgesteld op 1 kalenderjaar. Het contract kan maximaal 3 maal verlengd worden met eenzelfde looptijd.

De uit te voeren werken worden door de aanbestedende overheid opgesplitst in afzonderlijke opdrachten (dienstbevelen) met een opgelegde uitvoeringstermijn. De toegestane termijnen voor de uitvoering van de dienstbevelen in een contractjaar sluiten niet noodzakelijk nauw achter elkaar aan en kunnen bovendien overlappend zijn. Ieder dienstbevel wordt echter gelijkgesteld met een afzonderlijke opdracht. Een dienstbevel voor de uitvoering van de werkzaamheden wordt afgeleverd door de leidende ambtenaar, of zijn afgevaardigde.

#### Uitvoeringstermijn

- De toegestane uitvoeringstermijn gebeurt in nauw overleg met de aanbestedende overheid.
- Het plaatsen en wegnemen van de bouwplaats-signalisatie maakt integraal deel uit van de werken en dient bijgevolg uitgevoerd te worden tijdens de toegestane uitvoeringstermijn(en).
- De bevolen werkzaamheden dienen steeds te worden afgewerkt binnen de toegestane uitvoeringstermijn, inclusief de volledige ruiming van afval.
- Zonder het bevel van de aanbestedende overheid mogen de werken niet worden aangevat of onderbroken.
- Van zodra de aannemer een vertraging of een onderbreking (door overmacht of onvoorziene omstandigheden) in de uitvoering vaststelt, dient hij de leidende ambtenaar hiervan onmiddellijk te verwittigen.
- De aannemer moet voldoende personeel en/of materieel ter beschikking stellen om iedere opdracht uit te voeren binnen de gestelde termijn.
- De aannemer dient buiten de normale diensturen en tijdens het bouwverlof steeds een ploeg van minstens 3 man inzetbaar te houden voor het uitvoeren van dringende opdrachten. Deze noodploeg dient steeds te beschikken over het nodige materiaal, materieel en de nodige werfsignalisatie. De naam, adres en telefoon- of GSM-nummer van de contactpersoon die buiten de normale diensturen kan bereikt worden in geval van een dringende interventie, dient bij aanvang van het contract meegedeeld te worden aan de aanbestedende overheid. Iedere wijziging van dit nummer wordt binnen de 24 u gemeld aan de leidende ambtenaar.

## ART. 79 ORGANISATIE VAN DE BOUWPLAATS

De volgende bepalingen van het standaardbestek worden aangevuld / gewijzigd als volgt:

### 1. Veiligheid en hygiëne

Het huidig adres van het NAVB is: Koningsstraat 132/4 te 1000 Brussel ([www.navb.be](http://www.navb.be)).

De voorafgaande kennisgeving wordt ten minste 15 dagen voor de aanvang der werken toegestuurd aan de met toezicht inzake arbeidsveiligheid belaste ambtenaar van de F.O.D. "Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg" van Oost-Vlaanderen, Ketelvest 26/202 te 9000 Gent.

Een afschrift van voorafgaande kennisgeving dient 10 kalenderdagen voor de aanvang van de werken (in geval van onvoorzien of dringende werken uiterlijk de dag van aanvang) op de bouwplaats te worden geafficheerd, uitgezonderd de werken van 6de categorie (mobiele werken).

#### Gebruik van een zichtveldverbeterend systeem voorbedrijfsauto's op tijdelijke en mobiele bouwplaatsen:

Alle bedrijfsauto's die werken of leveringen verrichten op tijdelijke en mobiele bouwplaatsen moeten uitgerust zijn met een zichtveldverbeterend systeem. Met bedrijfsauto's worden bedoeld de voertuigen en vrachtwagens met een maximaal toegestane massa van meer dan 3500 kg die werken of leveringen uitvoeren, met inbegrip van de voertuigen die dienen voor de uitvoering van werken maar ook op de openbare weg rijden. De specificaties waaraan het zichtveldverbeterend systeem moet voldoen, zijn beschreven in het 'Standaard Veiligheids- en Gezondheidsplan voor de wegenbouw'.

#### Veiligheidsorganisatie:

Het indienen van een organisatorisch veiligheidsplan voor ieder dienstbevel waarvan de uitvoering door meerdere aannemers wordt voorzien, is verplicht.

Hiervoor wordt verwezen naar het inleidend gedeelte van dit bestek, onder "Berichten aan de inschrijvers").

De aannemer is ertoe gehouden onmiddellijk gevolg te geven aan alle specifieke richtlijnen en maatregelen die door de veiligheidscoördinator-verwezenlijking (VC-V) eventueel zullen worden voorgeschreven.

#### Dragen van kledij met signaalfunctie (signaalkledij):

Alle uitvoerende personeelsleden dienen te worden uitgerust met signaalkledij, welke voldoet aan de specificaties beschreven in het 'Standaard veiligheids- & gezondheidsplan voor de wegenbouw'.

### 2. Verkeersveiligheid en signalisatie

#### 2.1. Toegang tot de aangrenzende eigendommen en handhaving van het voetgangersverkeer

De aannemer is ertoe verplicht de uitvoering van alle werken zodanig te organiseren dat de toegang naar aan de werkzone grenzende handelszaken e.d., zo veel als mogelijk wordt behouden. Alle toegangen tot de aangrenzende eigendommen moeten steeds normaal bruikbaar blijven voor voetgangers en personen met fiets, motorfiets, rolstoel en kinderwagen. Dit kan bijvoorbeeld mogelijk gemaakt worden door het gebruik van overrijdbare platen e.d. Dergelijke noodzakelijke bijkomende maatregelen zijn een aannemingslast. Voor voertuigen mag de toegang evenwel onderbroken worden

gedurende maximaal 24 uur. De aannemer verwittigt zelf de aangelanden ten minste 24 uur voor de onderbreking. Deze termijn kan aangepast worden voor ter plaatse gestorte elementen.

## **2.2. Signalisatie**

De tekst van het standaardbestek 250 wordt aangevuld met:

Signalisatie van de bouwplaatsen, signalisatieplan en vergunning:

De signalisatie van de werken geschiedt volgens de typetekeningen vermeld in art. 35 KB Uitvoering tweede alinea, aangepast aan de plaatselijke toestand en rekening houdend met de bestaande vaste signalisatie. Dit geconcretiseerd signalisatieplan wordt voor ieder werk opgemaakt door de aannemer, in overleg met de aanbestedende overheid en de federale en/of lokale politie. De werken die het voorwerp uitmaken van dit bestek omvatten bouwplaatssignalisatie van alle categorieën. Het signalisatieplan dient door de aannemer bij de vergunningsaanvraag te worden gevoegd. In geval de werken door meerdere aannemers worden uitgevoerd, dient een afschrift van het signalisatieplan en bijhorende vergunning gestuurd naar de veiligheidscoördinator-verwezenlijking.

Signalisatie tijdens nachtwerk:

Indien (een gedeelte van) de werken ook moet worden uitgevoerd gedurende de nacht kan, in zeer uitzonderlijke gevallen, ook bouwplaatssignalisatie van 2e of 3e categorie noodzakelijk zijn. In de meeste gevallen zal echter, bij uitvoering van (een gedeelte van) de werken gedurende de nacht, van op de rijbaan of van op de verharde zijstrook, een uitgebreide bouwplaatssignalisatie van 5e categorie opgesteld dienen te worden, t.t.z. signalisatie die na iedere werkperiode 's morgens volledig wordt weggenomen. Deze uitbreiding kan ondermeer inhouden dat grotere voorwegwijzers en/of een zwaarder type afbakening en/of bijkomende verlichting in dit geval geplaatst moeten worden, dan deze die normaal binnen de betrokken type-opstelling van 5e categorie voorzien is. Al deze bijkomende verplichtingen worden in het betrokken dienstbevel gedetailleerd weergegeven of zijn vervat in het goedgekeurde signalisatieplan dat door de aannemer werd opgemaakt, in overleg met de aanbestedende overheid. Voor deze uitbreiding van de bouwplaatssignalisatie van 5de categorie is een forfaitaire meerprijs voorzien in het borderel, per dienstbevel. Bouwplaatssignalisatie van 6e categorie (mobiele werfsignalisatie) is 's nachts alleen mogelijk in geval van toereikende openbare verlichting op het betrokken wegvak. Gebeurlijk kan, door de aanbestedende overheid, ook de uitvoering van mobiele werken gedurende de nacht worden opgelegd. Een uitbreiding van de verlichting van deze signalisatie is alsdan noodzakelijk. Hiervoor is eveneens een forfaitaire meerprijs voorzien in het borderel, per dienstbevel.

Voorlopige driekleurige lichtsignalisatie:

Een voorlopige driekleurige lichtsignalisatie is conform aan het MB van 11/10/76. In het bijzonder wordt erop gewezen dat ingevolge artikel 3.1.2. van voormeld MB deze driekleurige lichtsignalisatie moet voorzien zijn van een veiligheidsvoorziening.

## **2.3. Verwijderen van signalisatie**

De tekst van het standaardbestek 250 wordt aangevuld met:

Dagelijks verwijderen van signalisatie van de bouwplaatsen, na de werken: (Voer)tuigen voor uitvoering van mobiele werken dienen samen met de mobiele werfsignalisatie (6e categorie) te worden verwijderd van de rijbaan en van de veiligheidsstrook, tijdens iedere werkonderbreking van meer dan 30 minuten, ook tijdens de werkdag.

### **3. Materieel**

De aannemer bezorgt aan het toezichthoudende personeel de noodzakelijke kantoorbenodigdheden, indien de aanbestedende overheid erom verzoekt, en stelt een zakrekenmachine ter beschikking. De zakrekenmachine wordt op kosten van de aannemer onderhouden en blijft zijn eigendom. De aannemer stelt onderstaand materieel ter beschikking van de aanbestedende overheid, telkens als dit erom verzoekt:

- een lat van drie meter, inbegrepen de wiggen - een waterpastaestel (een niveauijker en/of theodoliet met toebehoren);
- een baken;
- een tiental richtbakens;
- een meetlint (met een minimum lengte van 20 meter);

Deze lijst is niet beperkend en de aannemer verplicht er zich toe de uitrusting aan te vullen volgens de normale en praktische noodwendigheden van de werf.

### **4. Ter beschikking stellen van gronden**

De aanbestedende overheid zal geen terrein(en) ter beschikking stellen buiten de werfzone voor de eventuele tijdelijke stockering van alle afvalstoffen afkomstig van de uitvoering van alle posten van dit bestek, in afwachting van de afvoer ervan naar de voorgeschreven eindbestemming.

### **5. Afbraakmateriaal**

De bepalingen van hoofdstuk 2-6.2 en hoofdstuk 4-1.1.2 van het Standaardbestek 250 gelden, met inachtnaam van hetgeen volgt:

- Vooraleer met de afbraak te beginnen dient de aannemer zich bij de leidende ambtenaar ervan te vergewissen welke materialen als herbruikbaar of recycleerbaar worden beschouwd. De eindbestemming van alle recycleerbaar en niet-recycleerbaar afval, dat afkomstig is van de uitvoering van alle werken wordt bepaald door de leidende ambtenaar.
- Alle herbruikbare materialen worden gezuiverd en gesorteerd en volgens de aanwijzingen van de aanbestedende overheid hetzij voorlopig gestapeld, voor hergebruik op de werf, hetzij geladen en vervoerd naar een stapelplaats van de aanbestedende overheid. Het laden, vervoeren en lossen van deze materialen is steeds begrepen in de posten van op- of afbraak, ongeacht de afstand tussen de bouwplaats en de aangeduide stapelplaats binnen het district. Alle voormelde verrichtingen zijn begrepen in de éénheidsprijzen van de opbraak.
- De afbraakmaterialen (grondspegie en puin) die niet worden hergebruikt op het werk en die niet vervuild zijn worden NIET als afvalstof beschouwd en worden eigendom van de aannemer (d.w.z. alle niet vervuilde inerte materialen, grond, zand en puin).
- Als afvalstoffen worden beschouwd:
  - vervuilde uitgravingspegie en vervuilde opbraakspegie
  - vervuilde grachtenspegie
  - veegvuil



- kolk- en rioolslib
- zwerfvuil
- industriële afvalstoffen, zoals waterdichte rok, bitumenvilt, gietasfalt, teerhoudend asfalt,
- ...
- Afvalmaterialen die een gevolg zijn van de door de aannemer toegepaste uitvoeringsmethode (paletten, verpakkingsmateriaal, ...), komen niet in aanmerking voor 'Betaling van verwerkingskosten' (cf. art. 95 KB Uitvoering.).
- Alle afvalstoffen, afkomstig van de uitvoering van alle posten van dit bestek, blijven eigendom van de aanbestedende overheid tot bij afgifte ervan, door de aannemer, op de eindbestemming. Minimaal is het verzamelen, het opladen, het vervoer naar en het lossen van het afval, op de eindbestemming, steeds een aannemingslast begrepen in de posten van uitvoering van de werken die het beschouwde afval opleveren.
- Alle afvalmaterialen worden zoveel als mogelijk, in eerste instantie, afgevoerd naar een verwerkingsbedrijf. Slechts indien dit niet mogelijk is geschiedt de afvoer naar een erkende stortplaats. De afgifte van afval, in overslag- of sorteerbebedrijven, wordt door de aanbestedende overheid alleen in uitzonderlijke gevallen toegelaten. Dit kan alleen i.g.v. duidelijk economisch voordeel of voor zeer kleine afvalhoeveelheden en mits uitdrukkelijk voorafgaand akkoord hieromtrent.
- De afvalmaterialen mogen slechts afgevoerd worden naar de gekozen eindbestemmingsplaats(en) indien hiervoor door de leidende ambtenaar of zijn afgevaardigde de toestemming gegeven is. Dit kan gebeuren door het afleveren van genummerde toelatingsbonnen, door de leidende ambtenaar of zijn afgevaardigde, aan de aannemer. Deze toelatingsbon kan enkel afgeleverd worden tijdens de diensturen van de aanbestedende overheid.
- Het spreiden en verdichten van aanvullingsmateriaal (volgens hoofdstuk 3-5), in de door open afbraak ontstane putten, in de mate dat het nodig is voor de uitvoering van de opdracht, is in de open afbraakposten niet begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld in de omschrijving van de betrokken post.

## **ART. 80 WIJZIGINGEN AAN DE OPDRACHT**

Overeenkomstig omzendbrief MOW/2006/01 worden materiaal- en materieelkosten vermeerderd met 17 % om rekening te houden met de algemene kosten en winst van de aannemer, en worden de onderaannemingskosten verhoogd met 10 % om rekening te houden met de algemene onkosten en de winst van de hoofdaannemer. De bijdragen verschuldigd aan het OCW en/of WTCB zijn begrepen in deze percentages.

### **1. Meldingsplicht**

De opdrachtnemer licht de aanbestedende overheid onverwijld, en binnen de 24 uur na de vaststelling, in wanneer hij eender welke feiten of omstandigheden vaststelt die al dan niet onder toepassing van artikel 80, §2 KB Uitvoering vallen.

De meldingsplicht geldt ongeacht of de aanbestedende overheid op de hoogte is van de feiten of omstandigheden. De meldingsplicht vervalt enkel indien de wijziging in de uitvoering het gevolg is van een wijzigingsbevel zoals omschreven in artikel 80, §1 KB Uitvoering.

De opdrachtnemer vermeldt in de melding minstens de motivering waarom hij de mening is toegedaan dat er sprake is van een wijziging in de zin van artikel 80, §2 KB Uitvoering. Indien mogelijk bevat de melding reeds een bondige toelichting van de invloed die de wijziging zou kunnen hebben op het verlopen de kostprijs van de opdracht.

Indien geen of geen tijdige melding van de wijziging werd gedaan vervalt het recht op betaling van het deel van de uitgaven dat redelijkerwijze niet meer kan vastgesteld of gecontroleerd worden. De melding gebeurt bij voorkeur schriftelijk. De opdrachtnemer blijft aldus verantwoordelijk voor de melding.

## **2. Prijszetting**

De aannemer moet binnen de 15 kalenderdagen schriftelijk antwoorden op de vraag om prijsverantwoording. Indien deze termijn wordt overschreden wordt een PV van vaststelling opgemaakt. Bij het uitblijven van enige reactie van de aannemer wordt de verrekening ambtshalve opgesteld met, zonodig, ambtshalve vastgestelde prijzen.

Door zijn offerte aanvaardt de opdrachtnemer de toepassingsregels van CMK-2003 - Kostenschaal voor aannemersmaterieel, zoals vastgesteld in de omzendbrief MOW/2006/01 d.d. 15 september 2006 (BS 6 oktober 2006) voor het berekenen van de uurkosten van aannemersmaterieel bij het opstellen van verrekeningen, schadeclaims en herzieningen van de overeenkomst.

In geval van verrekeningen, schadeclaims, herzieningen van overeenkomsten, bijwerken, stilligvergoedingen, ... zal - in deze volgorde - voor de prijsvorming een beroep gedaan worden op:

- de aanbestedingsprijzen op zich;
- overeen te komen prijzen op basis van de aanbestedingsprijzen. De opdrachtnemer baseert zich op de samenstelling van zijn aanbestedingsprijzen en bezorgt o.a. deze samenstelling, met de overeenkomstige materieelkosten, voor de door de aanbestedende overheid aangeduide posten;
- overeen te komen prijzen o.b.v. vergelijkbare werken uitgevoerd door dezelfde of een andere opdrachtnemer of o.b.v. courant gangbare prijzen;
- d.m.v. CMK 2003-tarieven en officiële uurlonen.

Deze methode kan enkel worden toegepast wanneer de aanbestedende overheid oordeelt dat de voorgaande evaluatiewijzen onmogelijk zijn.

Als basis wordt gebruikt:

- de officiële uurlonen, zoals bepaald door het toepasselijke paritair comité, verhoogd met de sociale lasten en verhoogd met 17% algemene kosten en winst, tenzij uit de aanbestedingsprijzen blijkt dat de opdrachtnemer bij zijn offerte een lager percentage gehanteerd heeft, en tenslotte herleid naar de prijs op datum van aanbesteding. Buiten de daguren van 6 uur tot 20 uur wordt voor nachtwerk (tussen 20 uur 's avonds en 6 uur 's morgens) en voor zaterdag- of zondagwerk respectievelijk 25%, 50% en 100% toeslag uitbetaald, welke echter niet cumulatief mogen worden aangerekend. Deze prestaties mogen enkel worden geleverd met schriftelijke toestemming en in opdracht van de leidend ambtenaar en zullen slechts in uitzonderlijke gevallen worden opgedragen of toegelaten;

Besteknummer: MBH000/18/002 30

- de uurkost van het aannemersmaterieel, overeenkomstig de CMK-2003 - Kostenschaal voor aannemersmaterieel, zoals vastgesteld in de omzendbrief MOW/2006/01, verhoogd met 17% algemene kosten en winst, tenzij uit de aanbestedingsprijzen blijkt dat de opdrachtnemer bij zijn offerte een lager percentage gehanteerd heeft, en vervolgens herleid naar de prijs op datum van aanbesteding;
- voorgelegde facturen (exclusief BTW) voor leveringen van materialen welke verwerkt worden op de werf, verhoogd met 17% algemene kosten en winst, tenzij uit de aanbestedingsprijzen blijkt dat de opdrachtnemer bij zijn offerte een lager percentage gehanteerd heeft, en vervolgens herleid naar de prijs op datum van aanbesteding;
- voorgelegde facturen voor prestaties van onderaannemers en/of dienstverleners (exclusief BTW), verhoogd met 10% algemene kosten en winst, tenzij uit de aanbestedingsprijzen blijkt dat de opdrachtnemer bij zijn offerte een lager percentage gehanteerd heeft, en vervolgens herleid naar de prijs op datum van aanbesteding.

De opdrachtnemer dient voor elke machine die op de werf wordt ingezet een volledige materieelfiche en dito bewijslast ter beschikking te stellen van het toezichthoudend personeel van de aanbestedende overheid, teneinde een correcte CMK-berekening te kunnen toepassen. Bij het niet overhandigen van dergelijke bewijslast zal door de aanbestedende overheid slechts met de minimum karakteristieken van het materieel rekening worden gehouden.

Indien bij wijzigingen aan de opdracht overgedimensioneerd materieel op de werf wordt ingezet voor het uitvoeren van een eenvoudige opdracht, dan zal er geen rekening gehouden worden met de overeenkomstige CMK-tarieven, maar zal de leidend ambtenaar overgaan tot een billijke prijsafspraken voor het gebruikte materieel in functie van d

### **ART. 83. DAGBOEK VAN DE WERKEN**

Er is geen dagboek der werken vereist.

Op eenvoudig mondeling verzoek van de leidend ambtenaar bezorgt de aannemer dagelijks een verslag met alle gegevens aan de aanbestedende overheid. Dit verslag vermeldt o.a.: besteknummer, datum, dienstbevel, een opsomming van de uitgevoerde werken en de plaats waar ze werden uitgevoerd

(wegnummer, afstandspunten en gemeente), het aantal ingezette personeelsleden en machines, ...

De afzonderlijke documenten met de elementen voor de betaling van de werken, de leverings- en de afleveringsbonnen dienen wel bijgehouden te worden

### **ART. 84 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTNEMER**

De opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle rechtstreekse en onrechtstreekse schade van welke aard ook veroorzaakt door hem, door zijn werknemers of door zijn onderaannemers, aan de aanbestedende overheid, haar gemandateerden of derden en hij is gehouden de aanbestedende overheid te vrijwaren in alle geschillen die verband houden met de uitgevoerde opdracht.

## **ART. 92, §2 WAARBORG**

De waarborgtermijn bedraagt 1 jaar en gaat in op de datum van de voorlopige oplevering van het betrokken contractjaar.

Indien het contract verlengd wordt gelden de waarborgverplichtingen voor ieder contractjaar afzonderlijk.

De voorlopige oplevering heeft plaats na beëindiging van het (desgevallend verlengde) contractjaar.

De werken die niet voldoen aan de bepalingen van het contract worden op bevel van de aanbestedende overheid en op kosten van de aannemer verbeterd binnen de opgelegde termijn.

Dit feit geeft geen aanleiding tot enige verlenging van de uitvoeringstermijn en geldt onverminderd de toepassing van de boeten, voorzien in art. 48 §2.

De definitieve oplevering heeft plaats op het einde van de waarborgtermijn, dit is 1 jaar na de voorlopige oplevering.

## **ART. 95            BETALINGEN**

De vergoeding van de prestaties gebeurt per afgewerkt en goedgekeurd dienstbevel (bestelling). Een dienstbevel wordt als beëindigd beschouwd na de aanlevering en goedkeuring van de rapportage en de lijst van uitgevoerde prestaties binnen die bestelling (= vorderingsstaat). Na uitvoering van het dienstbevel maakt de aannemer een voorstel tot afrekening met de bijhorende vorderingsstaat over.

### Verificatietermijn:

De aanbestedende overheid beschikt over een verificatietermijn van 30 dagen.

Na goedkeuring van deze lijst wordt door de aanbestedende overheid een factuuraanvraag opgemaakt met daarin alle vereiste gegevens voor opmaak van de factuur (facturatieadres, bedrag, order nummer, Orafin). De aannemer beschikt over een termijn van vijf dagen om de factuur in te dienen voor het goedgekeurde bedrag.

De betaling vindt plaats binnen een betalingstermijn van 30 dagen vanaf de beëindiging van de bovenvermelde verificatie, voor zover de aanbestedende overheid beschikt over de regelmatig opgemaakte factuur, de goedgekeurde lijst met prestaties per dienstbevel (schuldvordering).

### Praktische modaliteiten:

De schuldvorderingen, de staten van de gerealiseerde werken en de eventuele bisstaten worden gericht aan: [schuldvorderingen.dmow@mow.vlaanderen.be](mailto:schuldvorderingen.dmow@mow.vlaanderen.be).

## **WIJZE VAN INDIENEN SCHULDVORDERING**

De schuldvorderingen, de staten van de gerealiseerde werken en de eventuele bisstaten moeten ingediend worden via de e-Contracting applicatie <https://e-contracting.vlaanderen.be>, de elektronische werkwijze voor de ontvangst van schuldvorderingen en het verzenden van factuuraanvragen binnen het beleidsdomein MOW van de Vlaamse overheid.

De opdrachtnemer bevestigt expliciet kennis te hebben genomen van de gebruiksvoorwaarden en disclaimer van e-Contracting en de aanvullende informatie op <https://overheid.vlaanderen.be/e-contracting> en gaat hiermee uitdrukkelijk akkoord. De opdrachtnemer brengt zijn gebruikers op de hoogte van deze voorwaarden en disclaimer.

De aandacht van de opdrachtnemer wordt er op gevestigd dat hij zijn schuldvordering via e-Contracting dient in te dienen in de postbox van de juiste opdracht/opdrachtonderdeel. Indien dit niet het geval blijkt te zijn, zal hij hiervan op de hoogte worden gebracht door de ontvanger van de schuldvordering. Hij dient de schuldvordering opnieuw in te dienen in de postbox van de correcte opdracht/opdrachtonderdeel. Het is pas vanaf het ogenblik van correcte indiening dat de verificatietermijn begint te lopen.

Deze verplichting **geldt niet voor een buitenlandse opdrachtnemer** die niet beschikt over een Belgisch ondernemingsnummer. In dat geval dient de opdrachtnemer zijn schuldvorderingen in op volgende wijze:

De schuldvorderingen, de staten van de gerealiseerde diensten en de eventuele bisstaten worden gericht aan:

Via Email: [schuldvorderingen.dmow@mow.vlaanderen.be](mailto:schuldvorderingen.dmow@mow.vlaanderen.be) EN het mailadres van de leidend ambtenaar van de opdracht: wordt bepaald in de sluitingsbrief.

In het onderwerp van de mail dient het besteknummer vermeld te worden.

Het elektronische bestand van de schuldvordering dient volgende structuur te volgen qua benaming:

“Besteknummer – Schuldvorderingsnummer – periode - Schuldvordering” (vb. GEO/02769 - SV 01 - mei 2024 – Schuldvordering)

Schuldvorderingen mogen niet zowel op papier als via mail ingediend worden als ze betrekking hebben op dezelfde prestaties. De opdrachtnemer mag echter schuldvorderingen op papier indienen en andere vorderingsstaten, die niet betrekking hebben op dezelfde prestaties, via mail indienen.

De aanbesteder zal een bevestigingsmail met vermelding van de datum van ontvangst en de naam van de indiener verzenden aan opdrachtnemer. Dit geldt enkel als melding van ontvangst en zegt niets over de formele en materiële geldigheid van de schuldvordering. Indien de aanbesteder deze bevestigingsmail niet overmaakt aan opdrachtnemer binnen 3 werkdagen na ontvangst van de schuldvordering, dient aangenomen te worden dat de schuldvordering niet ontvangen is en dient opdrachtnemer deze opnieuw in te dienen.

## WIJZE VAN FACTUREREN

**De factuur moet ingediend worden via elektronische facturatie.**

**Met e-invoicing bedoelen we geen PDF-factuur, maar een e-factuur in een gestructureerd XML-formaat, die verstuurd werd via het Europese afsprakenkader Peppol, of via het Mercuriusplatform.** Facturen die ingediend werden in een ander formaat of op een andere manier, worden niet aanvaard.

Voor meer informatie, zie <https://overheid.vlaanderen.be/e-invoicing-voor-leveranciers>.

### a) Inhoud van de elektronische factuur

De elektronische factuur dient, naast de gegevens die verplicht zijn overeenkomstig het BTW-wetboek, zeker volgende gegevens te bevatten die essentieel zijn voor de verwerking van de factuur:

- Identificatienummer van de aanbestedende overheid
  - o KBO 316380841 (Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - Departement MOW);
- Ordernummer: dit nummer wordt bepaald na sluiting van het contract en zal vermeld worden in:
  - o het aanvangsbevel en/of de factuuraanvraag;
  - o de sluitingsbrief en/of in de desbetreffende oproep..

Factuuraanvraagreferentie: unieke referentie die in de factuuraanvraag vermeld wordt.

## **E. Technische voorwaarden**

### **2.1 WERKZAAMHEDEN VOORAFGAAND AAN DE UITVOERING VAN HET GEOTECHNISCH ONDERZOEK**

---

Deze paragraaf beschrijft alle voorbereidende werkzaamheden die voorafgaand aan de uitvoering van de geotechnische proeven dienen te worden uitgevoerd door de aannemer.

#### **2.1.1 Inventariseren en lokaliseren van de ondergrondse nutsleidingen**

##### **2.1.1.1 Beschrijving**

Op de plaats waar werken dienen te gebeuren voorafgaand aan de geotechnische proeven of metingen dient door de aannemer de eventuele aanwezigheid van ondergrondse nutsleidingen en andere obstakels uitvoerig onderzocht te worden.

##### **2.1.1.1.1 WIJZE VAN UITVOERING**

Het is wettelijk bepaald dat voorafgaand aan ieder grondwerk de leidingsplannen opgevraagd moeten worden conform de voorschriften bepaald in het **KLIP decreet (B.S. 06/05/2008 ) + KLIP wijzigingsdecreet (B.S. 10/02/2014)**. Uit de verkregen leidingsplannen kan al bij benadering worden opgemaakt waar leidingen voorkomen. Die aanduidingen zijn echter niet altijd volledig en voldoende precies zodat de werken in ieder geval met de nodige voorzichtigheid moeten worden uitgevoerd.

Leidingen waarvan het aanstoten de veiligheid van uitvoerend personeel in gevaar kan brengen (o.a. gas- en elektriciteitsleidingen) worden aan een bijzondere aanvullende procedure onderworpen. Alle werken die gepland zijn in een zone waar zich gasleidingen of -installaties bevinden moeten verplicht het voorwerp uitmaken van een informatie en een overleg tussen de bouwheer en de vervoerder en dit, overeenkomstig het koninklijk besluit van 21 september 1988 betreffende de voorschriften en de verplichtingen van raadpleging en informatie bij het uitvoeren van werken in de nabijheid van

installaties van vervoer van gasachtige producten en andere producten door middel van leidingen. Voorafgaandelijk dient aan de beherende maatschappij(en) gevraagd te worden om de leidingen ter plaatse te lokaliseren. Bijgevolg dient(en) de beherende nutsmaatschappij(en) bij aanwezigheid van dergelijke leidingen en/of –installaties steeds ter plaatse te komen.

Indien vereist moeten de leidingen worden blootgelegd d.m.v. sleuven. Het lokaliseren van ondergrondse nutsleidingen dient zo kort mogelijk vóór de uitvoering van de werken gerealiseerd te worden.

#### **2.1.1.1.2 RAPPORTERING**

Bij elke KLIP aanvraag ontvangt de planaanvrager een KLIP-aanvraagnummer per e-mail van de KLIP website ([www.klip.be](http://www.klip.be)). De aannemer wordt verondersteld deze gegevens, bij voorkeur per e-mail, over te maken aan de leidend ambtenaar en dit per opdracht/dienstbevel. Eveneens zal de aannemer alle formulieren van de plaatsbezoeken van de nutsmaatschappijen gedigitaliseerd per e-mail overmaken aan de leidend ambtenaar.

#### **2.1.1.2 Meetmethode van hoeveelheden**

Tenzij anders vermeld in het dienstbevel is het aanvragen van alle informatie van de nutsleidingen terplaatse van de onderzoekssite, het terplaatse uitzetten van de leidingen, eventuele onkosten verbonden aan het terplaatse brengen van de contactpersonen van de nutsmaatschappijen een last van de aanneming.

#### **2.1.1.3 Controles**

Elke opdracht waarvan tijdens toezicht of door verificatie kan aangetoond worden dat het resultaat niet correct is door niet of foutief toepassen van de voorschriften leidt tot het niet betalen van de opdracht.

Zolang niet alle documenten (KLIP-aanvraag, plaatsbezoeken nutsmaatschappijen, ...) werden overgemaakt aan de opdrachtgever wordt de opdracht als niet beëindigd beschouwd en mag er geen factuur worden opgemaakt.

### **2.1.2 Maken van voorputten**

#### **2.1.2.1 Beschrijving**

Om de uitvoeringslocaties voor het geotechnisch onderzoek veilig te kunnen positioneren, in het bijzonder buiten de wettelijk vastgelegde veiligheidszone van de nutsleidingen, en in sommige gevallen om een opening te maken doorheen de verhardingen, moeten voorputten worden gemaakt.

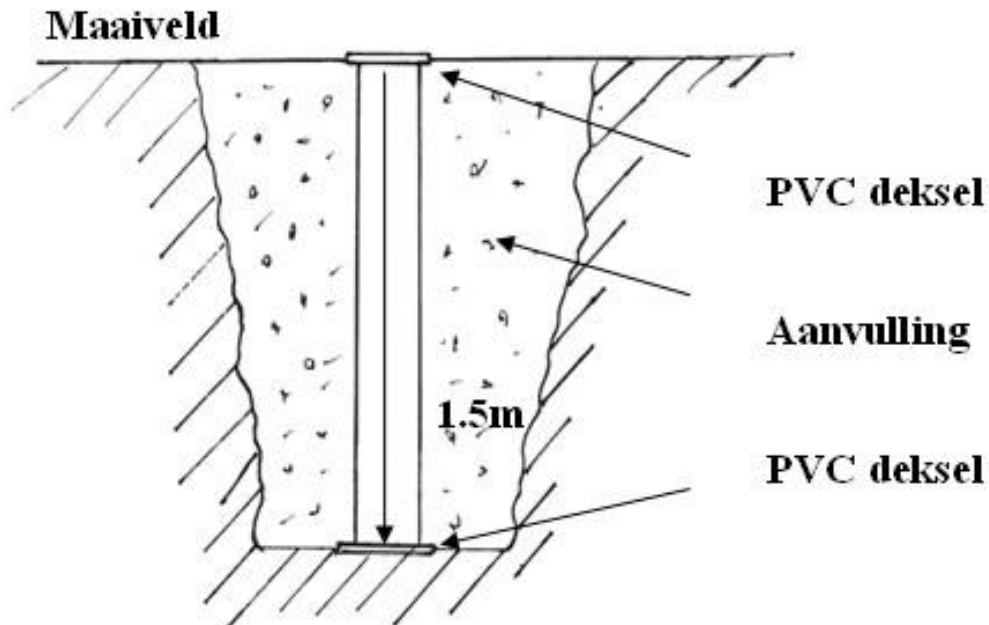
#### **2.1.2.1.1 MATERIALEN**

- PVC - wachtbuis met diameter 110mm (sonderingen) of 300mm (boringen)
- Deksel in flexibele PVC
- Zand volgens **SB 250-5**)

#### **2.1.2.1.2 WIJZE VAN UITVOERING**

De voorputten worden met mankracht gemaakt tot een diepte van minimum 1,50 m t.o.v. het maaiveld t.p.v. de opgegeven onderzoekslocaties. In de voorput wordt een PVC - wachtbuis geplaatst met een diameter van 110 mm in geval van sonderingen of 300mm in geval van boringen. Vervolgens wordt de put rond de geplaatste wachtbuis opgevuld en voldoende verdicht met zand volgens **SB 250-5**) dat manueel verdicht wordt tijdens het aanvullen. De wachtbuis wordt verticaal geplaatst en zowel bovenaan als onderaan voorzien van een afneembaar deksel vervaardigd in een flexibele PVC.

**Sonderingen : PVC buis Ø 110mm**  
**Boringen : PVC buis Ø 300mm**



**Figuur 1 : voorstelling voorput**

In sommige gevallen zal het zo zijn dat er geen voorput dient gemaakt te worden doch dat er wel een beton- of asfaltkern dient genomen te worden doorheen de wegverharding.

In andere gevallen zal de voorkeur uitgaan naar het toepassen van de zogenaamde 'zuigtechniek' om de omvang van de schade bij het aanmaken van de voorputten te minimaliseren. Deze techniek bestaat er uit dat d.m.v. een zuigmond via een darm verbonden aan een turbine de grond, dewelke met samengeperste lucht eventueel in combinatie met een pook wordt losgemaakt, wordt opgezogen in een vergaarcontainer.

In bepaalde gevallen zal een combinatie nodig zijn van beide technieken, nl. maken van een beton- of asfaltkern doorheen de verharding én het verwezenlijken van een voorput doorheen deze opening ter lokalisatie van de nutsleidingen.

De te gebruiken techniek gebeurt in overleg met de leidend ambtenaar en wordt steeds aangegeven in het dienstbevel door het aanduiden van de overeenstemmende post.

### **2.1.2.1.3 RAPPORTERING**

- Na het maken van de opening doorheen de verharding, of het maken van een sleuf, of het maken van een voorput wordt door de aannemer een duidelijke digitale foto genomen met enkele referentiepunten op de achtergrond. De foto wordt per email overgemaakt aan de leidend ambtenaar.

### **2.1.2.2 Meetmethode voor hoeveelheden**

Bij het maken van de voorputten wordt een onderscheid gemaakt tussen:

- Lokaliseren van nutsleidingen in onverharde ondergrond. Deze post omvat het inventariseren van de nutsleidingen, het lokaliseren eventueel d.m.v. sleuven én het maken van een voorput inclusief het plaatsen van de flexibele PVC buis volgens de voorschriften bepaald in **3.1.2.1.B**. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.



- Lokaliseren van nutsleidingen in semi-verharde ondergrond (grindwegen, locaties met veel puin in de ondergrond,...). Deze post omvat het inventariseren van de nutsleidingen, het lokaliseren eventueel d.m.v. sleuven én het maken van een voorput inclusief het plaatsen van de flexibele PVC buis volgens de voorschriften bepaald in **3.1.2.1.B**. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Lokaliseren van nutsleidingen in verharde niet-wegenis (parking, kaaiplateau, oprit, ...). Deze post omvat het inventariseren van de nutsleidingen, het lokaliseren eventueel d.m.v. sleuven én het maken van een voorput inclusief het plaatsen van de flexibele PVC buis volgens de voorschriften bepaald in **3.1.2.1.B**. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Lokaliseren van nutsleidingen in verharde wegenis (rijbaan, fietspad, voetpad, ...). Deze post omvat het inventariseren van de nutsleidingen, het lokaliseren eventueel d.m.v. sleuven én het maken van een voorput en plaatsen van de flexibele PVC buis volgens de voorschriften bepaald in **3.1.2.1.B**. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Maken van voorputten  $\varnothing 110\text{mm}$  m.b.h. van de kerntechniek doorheen verhardingen. Deze post omvat het inventariseren van de nutsleidingen, het lokaliseren eventueel d.m.v. sleuven én het maken van een voorput doorheen de verharding inclusief het plaatsen van de flexibele PVC buis volgens de voorschriften bepaald in **3.1.2.1.B**. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Maken van voorputten  $\varnothing 300\text{mm}$  m.b.h. van de kerntechniek doorheen verhardingen. Deze post omvat het inventariseren van de nutsleidingen, het lokaliseren eventueel d.m.v. sleuven én het maken van een voorput doorheen de verharding inclusief het plaatsen van de flexibele PVC buis volgens de voorschriften bepaald in **3.1.2.1.B**. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Maken van voorputten  $\varnothing 110\text{mm}$  m.b.h. van de zuigtechniek. Deze post omvat het inventariseren van de nutsleidingen, het lokaliseren eventueel d.m.v. sleuven én het maken van een voorput met de zuigtechniek inclusief het eventueel doorboren van de verharding en inclusief het plaatsen van de flexibele PVC buis volgens de voorschriften bepaald in **3.1.2.1.B**. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Maken van voorputten  $\varnothing 300\text{mm}$  m.b.h. van de zuigtechniek. Deze post omvat het inventariseren van de nutsleidingen, het lokaliseren eventueel d.m.v. sleuven én het maken van een voorput met de zuigtechniek inclusief het eventueel doorboren van de verharding en inclusief het plaatsen van de PVC buis volgens de voorschriften bepaald in **3.1.2.1.B**. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.

### **2.1.2.3 Controle**

Elke opdracht waarvan tijdens toezicht of door verificatie kan aangetoond worden dat het resultaat niet correct is door niet of foutief toepassen van de voorschriften leidt tot het niet betalen van de opdracht.

## **2.1.3 Toegankelijk maken van de proefsite**

### **2.1.3.1 Beschrijving**

In sommige gevallen moet de proefsite voorafgaand aan de uitvoering van het geotechnisch onderzoek toegankelijk worden gemaakt om de inzet van de onderzoeksapparatuur mogelijk te maken.

#### **2.1.3.1.1 MATERIALEN**

#### **2.1.3.1.2 WIJZE VAN UITVOERING**

- Dempen van grachten en later terug herstellen in de oorspronkelijke toestand. Hierbij dient volgens de hoeveelheden bepaald in de opdrachtdocumenten en in overleg met de leidend ambtenaar grachten te worden gedempt en waar vereist te worden voorzien van buizen voor de waterafvoer.
- Leveren en plaatsen van rijplaten. In sommige gevallen dient het moeilijk toegankelijk proefterrein te worden voorzien van rijplaten om de onderzoeksapparatuur ter plaatse te kunnen

brengen. De rijplaten hebben voldoende draagkracht voor het ter plaatse brengen van een vrachtwagen op banden van minstens 300kN of een rupsvoertuig van minstens 200kN.

### **2.1.3.2 Meetmethode voor hoeveelheden**

- Dempen van grachten en later terug herstellen in de oorspronkelijke toestand. Deze post wordt uitgedrukt in m<sup>2</sup>.
- Leveren en plaatsen van rijplaten. Deze post wordt uitgedrukt in m<sup>2</sup>.

### **2.1.3.3 Controles**

Elke opdracht waarvan tijdens toezicht of door verificatie kan aangetoond worden dat het resultaat niet correct is door niet of foutief toepassen van de voorschriften leidt tot het niet betalen van de opdracht.

## **2.2 WERKZAAMHEDEN TIJDENS DE UITVOERING VAN HET GEOTECHNISCH ONDERZOEK**

Deze paragraaf beschrijft alle werkzaamheden die tijdens de uitvoering van de geotechnische proeven dienen te worden uitgevoerd door de aannemer.

### **2.2.1 Signalisatie**

De aannemer zal in het kader van dit contract werken uitvoeren in voorbereiding tot de uitvoering van het geotechnisch onderzoek en/of na afloop ervan (cfr. **3.1. en 3.3.**) . Hierbij zal hij zich veelal op de openbare weg moeten begeven. De aannemer is hierbij onderhevig aan de wettelijke bepaling vastgesteld in het MB 7/5/1999 en de vereisten beschreven in het SB250. De signalisatie die de aannemer hiervoor moet aanwenden is een last van de aanneming.

De signalisatie echter die de aannemer gevraagd wordt om te leveren in het kader van de uitvoering van het geotechnisch onderzoek (cfr. **3.2.**) wordt wel vergoed.

#### **2.2.1.1 Beschrijving**

De bevoegde instanties (politie, stad, gemeente, e.a.) dienen steeds door de aannemer te worden aangeschreven in verband met hinder en andere noodzakelijke voorzieningen zowel voor de gevallen dat hij signalisatie moet inzetten voor zijn eigen werkzaamheden alsook voor de werkzaamheden waarbij interferentie is met de effectieve uitvoering van het geotechnisch onderzoek.

**De aannemer maakt in elk van deze gevallen zijn signalisatieplan over aan de bevoegde diensten en bezorgt een kopie van de verkregen signalisatievergunning met het voorgestelde signalisatieplan, en dit vóór aanvang van de werken, per email aan de leidend ambtenaar.**

#### **2.2.1.1.1 WIJZE VAN UITVOERING**

De aannemer dient bij zijn opstelling op de openbare weg steeds de wettelijke signalisatie te voorzien. Toepasselijk daarbij zijn volgende bepalingen:

- Het Ministerieel Besluit van 07.05.1999 (BS 21.05.99) betreffende het signaleren van werken en verkeersbelemmeringen op de openbare weg alsook de daarbijhorende tekeningen (bijlagen 1,2,3 en 4).
- De algemene omzendbrief nopens de wegsignalisatie, delen II , VII en VIII, uitgave 1977 en latere wijzigingen, alsook het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (wegcode, verkeersreglement KB van 1.12.1975).
- Het MB van 11.10.1976 (en latere wijzigingen) houdende de minimum afmetingen en de algemene plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens (BS 14.10.1976)
- Het SB 250, hoofdstuk X § 1 en 3 en de daarbijhorende figuren M en N.

Het plaatsen, onderhouden, herplaatsen en wegnemen van werfsignalisatie is een aannemingslast; de prestaties kunnen derhalve niet in rekening worden gebracht in prestaties voor onvoorziene werken.

Voor wat betreft de signalisatie van 6<sup>e</sup> categorie (mobiele werken) zal deze zoveel als mogelijk door de opdrachtgever worden aangeleverd. Waar dit niet mogelijk is zal de aannemer deze signalisatie aanleveren en wordt die per uur verrekend volgens de voorziene post.

#### **2.2.1.1.2 RAPPORTERING**

- **Signalisatieplan:** de aannemer maakt steeds het voorgestelde signalisatieplan per e-mail over aan de leidend ambtenaar het moment van zijn aanvraag van de signalisatievergunning bij de bevoegde overheidsdiensten. Dit geldt zowel voor de gevallen waar de aannemer de signalisatie plaats enkel voor uitvoering van zijn eigen werken (lokaliseren leidingen, maken van voorputten, ..) alsook in het geval hij de signalisatie dient te leveren tijdens de uitvoering van het geotechnisch onderzoek.
- **Signalisatievergunning:** zodra de aannemer beschikt over de signalisatievergunning maakt hij een afschrift daarvan per e-mail over aan de leidend ambtenaar. Dit geldt zowel voor de gevallen waar de aannemer de signalisatie plaatst enkel voor uitvoering van zijn eigen werken (lokaliseren leidingen, maken van voorputten, ..) alsook in het geval hij de signalisatie dient te leveren tijdens de uitvoering van het geotechnisch onderzoek.

#### **2.2.1.2 Meetmethode voor hoeveelheden**

- Leveren van signalisatie 1<sup>e</sup> categorie: het leveren van signalisatie 1<sup>e</sup> categorie wordt éénmalig per opdracht in rekening gebracht. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Leveren van signalisatie 2<sup>e</sup> categorie: het leveren van signalisatie 2<sup>e</sup> categorie wordt éénmalig per opdracht in rekening gebracht. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Leveren van signalisatie 3<sup>e</sup> categorie: het leveren van signalisatie 3<sup>e</sup> categorie wordt éénmalig per opdracht in rekening gebracht. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Leveren van signalisatie 4<sup>e</sup> categorie: het leveren van signalisatie 4<sup>e</sup> categorie wordt éénmalig per opdracht in rekening gebracht. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Leveren van signalisatie 5<sup>e</sup> categorie: het leveren van signalisatie 5<sup>e</sup> categorie wordt éénmalig per opdracht in rekening gebracht. Deze post wordt uitgedrukt in stuk.
- Werken van 6<sup>e</sup> categorie op autosnelwegen en snelheid hoger dan 90km/u: voorzien van een voorsignalisatievoertuig (+botsabsorbeerder). Deze post wordt uitgedrukt in werkdag.
- Werken van 6<sup>e</sup> categorie op autosnelwegen en snelheid hoger dan 90km/u: voorzien van een eerste hinderend voertuig (+botsabsorbeerder). Deze post wordt uitgedrukt in werkdag.
- Werken van 6<sup>e</sup> categorie op autosnelwegen en snelheid hoger dan 90km/u: voorzien van een bijkomend signalisatievoertuig (+botsabsorbeerder). Deze post wordt uitgedrukt in werkdag.
- Leveren van een driekleurige lichtinstallatie. De levering omvat 2 of meer lichtpalen en omvat naast levering, de instandhouding en de verwijdering. Deze post wordt uitgedrukt in st en kan slechts éénmalig per opdracht in rekening worden gebracht.
- Leveren van filewaarschuwborden. Deze levering omvat een set van 2 dubbele borden voor plaatsing op de berm of een set van 3 borden voor plaatsing op een brugleuning en omvat naast levering, de instandhouding en de verwijdering. Deze post wordt uitgedrukt in st en kan slechts éénmalig per opdracht in rekening worden gebracht.
- Leveren van parkeerverbodssignalisatie. Deze levering omvat een set van vereiste signalisatieborden specifiek aan de opdracht. Deze post wordt uitgedrukt in st en kan slechts éénmalig per opdracht in rekening worden gebracht.

#### **2.2.1.3 Controles**

Elke opdracht waarvan tijdens toezicht of door verificatie kan aangetoond worden dat het resultaat niet correct is door niet of foutief toepassen van de voorschriften leidt tot het niet betalen van de opdracht.

De aannemer kan elk moment gevraagd worden om de conformiteitsattesten van de signalisatievoertuigen of –middelen voor te leggen.

## **2.2.2 Leveren van bijstand tijdens de uitvoering van het geotechnisch onderzoek**

### **2.2.2.1 Beschrijving**

Binnen het kader van deze aanneming kunnen in sommige gevallen allerhande werken van beperkte omvang vereist zijn, die met de opdracht samenhangen en die uitzonderlijk niet begrepen zijn in andere posten van de opmetingsstaat noch in de algemene lasten van de aanneming. Ze worden enkel uitgevoerd op bevel van de leidend ambtenaar.

#### **2.2.2.1.1 WIJZEN VAN UITVOERING**

Leveren van bijstand tijdens de uitvoering van het geotechnisch onderzoek bestaat uit:

- Leveren van arbeidskrachten. Deze arbeidskrachten moeten geschikt zijn voor de uitvoering van de bevolen werkzaamheden.
- Ter beschikking stellen en gebruik van materieel/voertuigen. Het materieel/voertuig voldoet aan de wettelijk gestelde eisen en moet, indien de aanbestedende overheid erom verzoekt, ter verificatie aangeboden worden. De certificaten en keuringsdocumenten worden bijgevoegd bij de inschrijvingsdocumenten.

#### **2.2.2.1.2 RAPPORTERING**

De prestaties van arbeidskrachten of inzet van materieel/voertuigen worden in een overzichtelijk rapport gerapporteerd samen met de vordering van de werken.

### **2.2.2.2 Meetmethode voor hoeveelheden**

- Leveren van arbeidskrachten. Inbegrepen in deze post zijn alle onkosten en het ter beschikking stellen en gebruik van alle vereiste niet-motorisch aangedreven handgereedschap. De prestaties van de arbeidskrachten worden aangerekend volgens de effectief op de werf gepresterde uren en omvatten zowel de gewone handprestaties als de eventueel uitgevoerde besturings- of bedieningsprestaties van het materieel. Deze post wordt uitgedrukt in u.
- Ter beschikking stellen en gebruik van materieel (werktuigen met autonome werking : klein motorisch aangedreven handgereedschap zoals motorzaag, bosmaaier etc..). Bij het aanrekenen van deze post komen enkel de effectieve uren in aanmerking dewelke het materieel werd gebruikt in het kader van de opdracht. De post is exclusief de bediener of bestuurder van het materieel. Deze post wordt uitgedrukt in u.
- Ter beschikking stellen en gebruik van voertuigen (laad- of graafschop op banden met een vermogen van minimum 75kW). Bij het aanrekenen van deze post komen enkel de effectieve uren in aanmerking dewelke het materieel werd gebruikt in het kader van de opdracht. De post is exclusief de bediener of bestuurder van het materieel. Deze post wordt uitgedrukt in u.
- Ter beschikking stellen en gebruik van voertuigen (mini-graafmachine). Bij het aanrekenen van deze post komen enkel de effectieve uren in aanmerking dewelke het materieel werd gebruikt in het kader van de opdracht. De post is exclusief de bediener of bestuurder van het materieel. Deze post wordt uitgedrukt in u.
- Ter beschikking stellen en gebruik van voertuigen (vrachtwagenkipper met een minimum laadvermogen van 70kN en een minimum laadbakinhoud van 7m<sup>3</sup> waarbij de vrachtwagen is uitgerust met een hydraulische kraan met grijper). Bij het aanrekenen van deze post komen enkel de effectieve uren in aanmerking dewelke het materieel werd gebruikt in het kader van de opdracht. De post is exclusief de bediener of bestuurder van het materieel. Deze post wordt uitgedrukt in u.

- Ter beschikking stellen en gebruik van voertuigen (machine op rupsen bvb. een bulldozer). Bij het aanrekenen van deze post komen enkel de effectieve uren in aanmerking dewelke het materieel werd gebruikt in het kader van de opdracht. De post is exclusief de bediener of bestuurder van het materieel. Deze post wordt uitgedrukt in u.
- Ter beschikking stellen van water op de werksite. Deze post omvat het onderzoeken van een geschikte locatie, het overleggen met de geschikte instanties én het voorzien van water d.m.v. geschikte waterslangen tot aan de werksite, of het ter beschikking stellen van een watercontainer op de werksite. Deze post wordt uitgedrukt in dag.
- Voor ingezet materieel met een groter vermogen of capaciteit dan wat als minimum wordt gevraagd kunnen geen meerprijzen betaald worden.

### **2.2.2.3 Controles**

De prestaties van arbeidskrachten of inzet van materieel/voertuigen worden door de toezichter(s) van de aanbestedende overheid geverifieerd en geregistreerd. Bij het einde van de werken wordt het aangeleverde rapport met deze verificatie vergeleken. Elke opdracht waarvan tijdens toezicht of door verificatie kan aangetoond worden dat het resultaat niet correct is door niet of foutief toepassen van de voorschriften leidt tot het niet betalen van de opdracht.

## **2.3 WERKZAAMHEDEN NA AFLOOP VAN DE UITVOERING VAN HET GEOTECHNISCH ONDERZOEK**

---

Deze paragraaf beschrijft alle werkzaamheden die na afloop van de uitvoering van de geotechnische proeven dienen te worden uitgevoerd door de aannemer.

### **2.3.1 Afwerken van de uitvoeringslocatie**

Elke site dient na onderkenning van leidingen, aanmaken van sleuven, maken van voorputten, plaatsen van straatpotten of andere afschermd onderdelen, terug in de oorspronkelijke toestand te worden achtergelaten. De richtlijnen die werden bepaald in SB250 hoofdstuk 12-11 dienen nauwgezet te worden toegepast.

#### **2.3.1.1 Beschrijving**

##### **2.3.1.1.1 MATERIALEN**

- Straatpot, afsluitdeksels, ...: deze worden steeds toegeleverd door toedoen van de opdrachtgever

##### **2.3.1.1.2 WIJZE VAN UITVOERING**

In sommige gevallen zal de geotechnische proeflocatie voorzien worden van geotechnische instrumentatie (waterpeilmeters, inclinometers, extensometers, zettingsmet ...) die afgeschermd dient te worden tegen vandalisme of versturende invloeden. Veelal wordt dit afgeschermd door bvb. een straatpot. De aannemer kan gevraagd worden deze te leveren en te plaatsen.

Nadat de geotechnische proeven/metingen zijn uitgevoerd dient de site in de oorspronkelijke staat op een duurzame wijze hersteld te worden. De eerder aangemaakte voorputten worden hersteld door het opvullen van de put met zand dat verdicht wordt volgens de vereisten bepaald in het SB250.

Indien de voorputten gelegen zijn in wegnis dienen deze achteraf in haar oorspronkelijke staat hersteld te worden volgens de vereisten bepaald in het SB250 én indien van toepassing conform de in de opdrachtdocumenten aanvullende bepalingen.

##### **2.3.1.1.3 RAPPORTERING**

De aannemer levert bij de vordering van de werken (per dienstbevel) een document aan met een duidelijke digitale foto met enkele referentiepunten op de achtergrond waarop alle uitvoeringslocaties werden vastgelegd op het tijdstip na de herstelling.

#### **2.3.1.2 Meetmethode voor hoeveelheden**

- Het herstellen van de uitvoeringslocatie is inbegrepen in de respectievelijke post voor lokaliseren van de nutsleidingen, maken van de voorputten, ... De aannemer kan m.a.w. geen aanspraak maken op een aparte vergoeding voor het herstellen van de uitvoeringslocatie(s).
- Het plaatsen van toegeleverde straatpotten, afsluitdeksels, etc. wordt vergoed in regiewerken. Deze post wordt uitgedrukt in u.

#### **2.3.1.3 Controles**

Elke opdracht waarvan tijdens toezicht of door verificatie kan aangetoond worden dat het resultaat niet correct is door niet of foutief toepassen van de voorschriften leidt tot het niet betalen van de opdracht. Zolang de aannemer niet kan aantonen (**3.3.1.2**) dat de uitvoeringslocaties op een duurzame wijze in de oorspronkelijke toestand werd hersteld mag er geen factuur worden opgemaakt.